



LUNDS
UNIVERSITET

Ekonomienheten

16-Mar-2006 15:36:34 CET

Hemsida
Om Ekonomienheten
Funktioner/Moduler
Hur når man oss?
Stipendier
Pengaktuellt
Handböcker m m
Remissyttranden
Interna sidor
In English

Pengaktuellt

nr 216 - 9 februari 2006

Löpande semesterkostnad

Den 1 januari 2006 övergick Lunds universitet till att löpande bokföra semesterkostnaden. Tidigare bokfördes semesterkostnaden (lön) först vid uttaget av semesterledighet samt att intjänade icke uttagna dagar bokfördes som en semesterlöneskuld vid hel- och halvårsboksluten.

Fr o m januari 2006 bokförs semesterkostnaden löpande. Detta innebär att kostnaden uppstår vid intjänandet av semesterdagar och inte vid uttag av semesterledighet.

I bifogat [PM](#) redogörs mer för praktisk hantering i Primula och Orfi av den löpande semesterkostnaden samt hur rättelser och ombokningar görs m m. Ett kortare kalkylavsnitt finns också med.

EA-handboken kommer inom kort att uppdateras gällande löpande semesterkostnad.

Frågor kring löpande semesterkostnad

Frågor som kan hänföras till hanteringen av Primula samt redovisningen i lönekostnadsspecifikationen ställs till Personalenheten, lönekontoret.

Frågor rörande bokföring/ombokning i huvudbok ställs till Ekonomienheten, redovisningsgruppen, e-post redovisning@eken.lu.se , telefon 24600, tryck 3.

Nya kontaktpersoner för betalkort på Personalenheten

Med anledning av att Amanda Andersson ska vara tjänstledig har Personalenheten utsett två nya kontaktpersoner för frågor om betalkorten från och med 23 januari. De är Lena Annerfeldt, telefon 215 19 och Ingrid Berntsson, telefon 215 07.

Adress: Lunds Universitet, Ekonomienheten, Box 117, 221 00 LUND
Telefon: 046-2220000, Fax: 046-2224537
Ansvarig utgivare: [Ann-Kristin Mattsson](#)
E-post: webmaster@eken.lu.se
Senast uppdaterad 2006-02-09