

Raindance-guide: Registrera Intrastatinformation

Innehåll

Allmänt om intrastat.....	1
Registrera intrastatuppgifter i Lupin.....	2
Registrera intrastatuppgifter i Raindance.....	4
Ställ in urval i bilden Registrera intrastat.....	4
Visa fakturabild	5
Komplettera intrastatinformation	7
Sök intrastatkod	9
Lägg till rad	11
Inrapportering	12
Uppföljning intrastat.....	13

Manualen uppdaterad: 2023-01-12

Allmänt om intrastat

Intrastat är ett statistiksystem för att direkt från företagen samla in uppgifter om in- och utförelse av varor mellan medlemsstaterna i EU. Samma regler gäller för alla medlemsländerna. I Sverige är det SCB – Statistiska Centralbyrån - som samlar in uppgifterna. De företag som har en införelse på mer än 9 miljoner per år är uppgiftsskyldiga. Läs mer om intrastat på <http://www.scb.se/intrastat>.

För fakturor som gäller varuinköp inom EU kan vi från den 14 januari 2016 registrera intrastatuppgifter redan i Lupin.

Registrera intrastatuppgifter i Lupin


I Lupin/Proceedo finns 2 dimensioner: **Intrastatinfo** och **Intrastatkod**.

Det är endast på varuinköp inom EU som information ska anges i dessa dimensioner.

Klicka på förstörningsglaset under Intrastatinfo för att komma till bilden nedan.


Välj: Inköp vara inom EU Intrastatinformation för att få upp rutan där uppgifterna skall fyllas i.

Intrastatinfo | Intrastatkod

| 

Alla Intrastatinfo (2) | Sätt för alla | Förvald | Favorit

Inköp vara inom EU Intrastatinformation

XXX ANVÄNDS EJ 

Kommentar till "Inköp vara inom EU Intrastatinformation" ×

Transaktionstyp *

Leveransdatum *

Nettovikt i kg, en decimal *

Fakturerat värde i SEK

Antal *

- **Transaktionstyp:** Ska vara 1.
- **Leveransdatum:** I format ÅÅÅ-MM-DD exempelvis: 2022-01-14.
- **Nettovikt:** Anges i kg med en decimal (enbart med siffror - avskiljs med kommatecken)
- **Antal:** fast värde 1, kan för vissa varukoder korrigeras i Raindance
- **Fakturerat värde i SEK:** Det omräknade utländska beloppet i SEK (i heltal utan decimaler)

När alla fält är ifyllda bekräfta med OK.

Öppna dimensionen **Intrastatkod** med hjälp av markeringen i dimensionen.

Här väljs vilken typ av vara köpet gäller med hjälp av en varukod på 8 siffror. Den statistiska varukoden finns ibland angiven på fakturan och kan hämtas därifrån annars går det att söka på benämningen i sökfönstret.

Intrastatkod

|

Alla Intrastatkod (9494)

01012100	Hästar, renrasiga avelsdjur
01012910	Hästar för slakt
01012990	Hästar, levande (exkl. renrasiga avelsdj
01013000	Åsnor, levande
01019000	Mulor och mulåsnor, levande
01022110	Renrasiga kvigor som inte har kalvat
01022130	Renrasiga kor (exkl. kvigor som inte ha

Intrastatkoder som används ofta kan precis som övriga koddelar markeras som favoriter. Dessa visas då överst i väljlistan.

Intrastatuppgifterna som registrerats i Lupin förs tillsammans med konteringen av fakturan över till Raindance när den är attesterad och klarmarkerad.

I Lupin kan endast en konteringsrad per faktura innehålla intrastatuppgifter.

Om fakturan behöver delas upp och rapporteras på flera varukoder får detta göras i Raindance.

Registrera intrastatuppgifter i Raindance

Sökväg: Beslutsstöd/Uppföljning/ Frågor & Analys/Intrastat/Registrera Intrastat

Intrastat ska rapporteras månaden efter leverans av varan. Registreringen och kompletteringen av intrastatuppgifterna bör göras veckovis. Rader med fullständig information som importerats från Lupin/Procedo har status Ej Komplett när de kommer till Raindance. Ändra status med knappen Spara även för dessa poster.

Ställ in urval i bilden Registrera intrastat

1. Fyll i ditt kostnadsställe.

The screenshot shows the 'Registrera Intrastat' page in Raindance. At the top, there are navigation tabs: Fakturor, Bokföringsorder, Projekt, Beslutsstöd (selected), and Administrera. Below this is a dropdown menu for 'Uppföljning'. The main content area has a title 'Registrera Intrastat' and a 'Till Meny' button. There are several filters and options: 'Urval' (dropdown), 'Delsummor' (Ingen), 'Nollrader' (checkbox), and 'Sidor' (checked). A note says 'Klicka på Spara för att uppdatera status!'. At the bottom, there are input fields for 'Fakturanr', 'Radnr', 'Leverantör', 'Kund', 'Landskod', 'I eller U', 'Transtyp', 'Varukod', and 'Kst'. The 'Kst' field is circled in red.

2. I bilden visas de poster som har status **Ej komplett** och **Komplett**. Status Komplett är klara att rapporteras till SCB och kräver ingen hantering.

För att enbart visa poster med status Ej komplett som behöver åtgärdas högerklicka på kolumnrubriken Status och välj Urval, sortering och skalning ...



Ange <= i Urval och i nästa ruta 1 så visas enbart de poster som behöver kompletteras med information (=status Ej komplett)

3. Spara ditt urval med trattikonen. Nästa gång bilden öppnas visas enbart ditt kostnadsställes intrastatposter i status Ej komplett.

Visa fakturabild

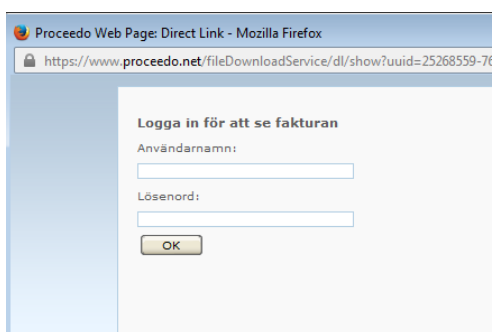
1. Fakturanumret i första fältet på raden är klickbart och öppnar en bild där fakturans bildikon visas.

Fakturanr	Radnr	Leverantör	Kund	Landskod	I eller U	Transtyp	Länk	Varukod	Kst	Lev.dat	Enhet	Faktbel VAL	Faktbel SEK	Reg. Faktbel SEK	Nettovikt	Antal	Text	Status
71001914	1	107314 Ramböll Danmark A/S	DK	I					156916			386 064	386 064	0	0,0	1		Ej komplett

Fakturanummer	Mot...	Bild
71001914	8100	

2. Markera bildikonen.

- Är fakturan från Lupin/Proceedo kommer en inloggningsruta upp. Ange användarnamn (mailadress) och lösenord som används i Lupin/Proceedo och bekräfta med OK. Fakturabilden visas i ett nytt fönster när du loggat in.



Proceedo Web Page: Direct Link - Mozilla Firefox
https://www.proceedo.net/fileDownloadService/dl/show?uuid=25268559-76


Logga in för att se fakturan

Användarnamn:

Lösenord:

OK

3. För att gå tillbaka till registreringsbilden välj tillbakapilen vid Registrera intrastat.



Intrastat fakturabild R

← Registrera Intrastat →

Till Meny

Urval Sidor

Fakturanummer 71001914 Motp * Bild *

Fakturanummer	Mot...	Bild
71001914	8100	<input type="button" value="📄"/>

Komplettera intrastatinformation

1. Välj knappen **Ändra** för att registrera information i bilden.

Uppföljning ▾

Registrera Intrastat

Till Meny

Urval ▾ Delsummor **Ingen** Nollrader Sidor Klicka på Spara för att uppdatera status!

Fakturanr * Radnr * Leverantör * Kund Landskod * I eller U * Transtyp * Varukod * Kst 839533 Lev.dat *

Fakturanr	Radnr	Leverantör	Kund	Landskod	I eller U	Transtyp	Länk	Varukod	Kst	Lev.dat	Enhet	Faktbel VAL	Faktbel SEK	Reg. Faktbel SEK	Nettovikt	Antal	Text	Status
71008587	1	109479 Prevac Sp. Zo.O		PL	I	1	→	85431000	839533	2017-01-17	-	207 183	1 946 210	1 946 210	0,0	1		EJ komplett ▾
71048433	1	109479 Prevac Sp. Zo.O		PL	I	1	→	85431000	839533	2017-01-17	-	207 183	1 930 361	1 930 361	0,0	1		EJ komplett ▾
71089998	1	122337 Quantum Detectors Ltd		GB	I	1	→		839533			41 750	390 843	390 843	0,0	1		EJ komplett ▾
71099314	1	112620 Vacom Vakuum Komponenten & Mes		DE	I		→	85359000	839533	2016-12-30	-	397	3 782	3 782	1,0	1		EJ komplett ▾
71103388	1	122880 Caratelli		FR	I	1	→		839533			125 114	1 200 394	1 200 394	0,0	1		EJ komplett ▾
71103395	1	122880 Caratelli		FR	I	1	→		839533			186 057	1 785 105	1 785 105	0,0	1		EJ komplett ▾
71104056	1	112211 Crytur Ltd		CZ	I	1	→		839533	2016-12-30		1 880	17 939	17 939	0,0	1		EJ komplett ▾
71104551	1	112620 Vacom Vakuum Komponenten & Mes		DE	I	1	→		839533	2016-12-30		11 874	112 415	112 415	0,0	1		EJ komplett ▾
71104877	1	122963 Strumenti Scientifici Cinel sr		IT	I		→	90330000	839533	2016-12-30	-	1 800	17 212	17 212	1,0	1		EJ komplett ▾
71107344	1			DE	I	1	→		839533	2016-12-30		0	0	1 466	0,0	1		EJ komplett ▾
71126174	1	113103 Irelec Sas		FR	I		→		839533			68 000	655 411	0	0,0	1		EJ komplett ▾
71126308	1	113103 Irelec Sas		FR	I		→		839533			63 760	614 544	0	0,0	1		EJ komplett ▾
71127519	1	116144 Helmholtz Zentrum Berlin		DE	I		→		839533			45 000	427 176	0	0,0	1		EJ komplett ▾
71131992	1	122880 Caratelli		FR	I		→		839533			186 057	1 798 613	0	0,0	1		EJ komplett ▾
71131994	1	122880 Caratelli		FR	I		→		839533			125 114	1 209 477	0	0,0	1		EJ komplett ▾
71138013	1	113244 Fmb Feinwerk- Und Messtechnik		DE	I		→		839533			2 950	28 661	0	0,0	1		EJ komplett ▾
71142700	1	100971 Axilon Ag		DE	I		→		839533			27 120	263 785	0	0,0	1		EJ komplett ▾
												1 320 563	12 592 769	7 405 727	2,0	19		

Andra...

2. Fyll i information i fälten som saknar information. Ställ markören på raden i det fält som ska fyllas i. Om rubriknamnet har blå text är det klickbart och möjligt att ta fram värdelista och söka in information.

- **Fakturanummer:** Raindance fakturanummer/Verifikationsnummer i Lupin
- **Radnr:** En rad skapas för varje intrastatfaktura
- **Leverantör:** Hämtas från fakturan
- **Landkod:** Hämtas från leverantören – värdet ska inte ändras
- **I eller U:** I för införsel är förifyllt - värdet ska inte ändras
- **Transaktionstyp:** Välj in från värdelista, t ex 1 – Köp av varor
- **Varukod:** I väljlistan finns alla valbara varukoder med en benämning begränsad till 30 tecken.



Välj den blå pilen för att söka på en längre beskrivningstext till den statistiska varukoden.

För mer information om sökning av intrastatkod se avsnitt "Sök intrastatkod" på sidan 7.

- **Kostnadsställe:** Hämtas från konteringen - värdet ska inte ändras
- **Leveransdatum:** Anges i format ÅÅÅÅ-MM-DD, ex 2016-01-15
- **Enhet:** Hämtas automatiskt från den valda varukoden
- **Fakturabelopp i valuta:** Belopp från fakturan i valuta
- **Fakturabelopp i SEK:** Fakturabelopp omräknat i SEK
- **Registrerat fakturabelopp:** Det belopp som ska intrastatrapporteras i SEK
- **Nettovikt:** Anges i kg med en decimal (avskiljs med kommatecken)
- **Antal:** Om specifik enhet t ex kg är angiven i fältet enhet, anges här antal kg. Om bindestreck i fältet Enhet anges alltid 1 i Antal
- **Status:**
 - Ej komplett – information saknas och posten ej sparad
 - Komplet – posten kompletterad med information och sparad
 - Rapporterad – intrastatinformation rapporterad till SCB

Registrera Intrastat

Till Meny

Urval Delsummer Nollrader Sidor Klicka på Spara för att uppdatera status!

Fakturanr * Radnr * Leverantör * Kund * Landkod * I eller U * Transtyp * Varukod * Kst * Lev.dat

Fakturanr	Radnr	Leverantör	Kund	Landkod	I eller U	Transtyp	Länk	Varukod	Kst	Lev.dat	Enhet	Faktbel VAL	Faktbel SEK	Reg. Faktbel SEK	Nettovikt	Antal	Text	Status	
71144207	1	121593 Elveesys		FR	I	1		85431000	839533	2016-11-15		12 865	127 946	127946	3,2	1		Ej komplett	
71144639	1	109479 Prevac Sp. Zo.O		PL	I	1		85359000	839533	2016-11-10		6 460	62 894	62984	1,5	1		Ej komplett	
												1 320 563	12 592 769	7 405 727	2,0	19			

Avbryt **Spara** infoga rad 1

3. När alla fält kompletterats för raden välj knappen **<Spara>** för att ändra status till Kompletterad för aktuell rad/rader.
4. Om en post som felaktigt konterats på varukonto men som egentligen är en tjänst (och inte ska intrastatrapporteras) visas i bilden, kontakta sektionen Ekonomi via supportformuläret <https://forms.eken.lu.se/> för borttag av posten.

Sök intrastatkod

1. Sök fram intrastatkod genom att ställa markören i fältet Varukod och markera rubriken.

Fakturanr	Radnr	Leverantör	Kund	Landskod	I eller U	Transtyp	Länk	Varukod	Kst	Lev.dat	Enhet
71144207	1	121593 Elvesys		FR	I		➔	<input type="text"/>	839533		

2. I sökrutan går det att söka på Kod eller Benämning, sökningen avgränsas med asterisk *. Välj ditt urval med **Sök**.

Sök kod

Favoriter **Sök**

Kod Benämning **Sök**

VARUKOD

Kod	Benämning
01012100	Hästar, renrasiga avelsdjur
01012910	Hästar för slakt
01012990	Hästar, levande (exkl. renrasi
01013000	Åsnor, levande
01019000	Mulor och mulåsnor, levande

Lägg till Stäng Ok

3. Din sökning visas i fönstret. Det går att välja en varukod som favorit. Markera varukodsraden och välj knappen **<Lägg till>**.

Sök kod

Favoriter Sök

Kod Benämning

* *böcker* Sök

VARKOD

Kod	Benämning
42023100	Plånböcker, portmonnäer, kartf
42023210	Plånböcker, portmonnäer, kartf
42023290	Plånböcker, portmonnäer, kartf
42023900	Plånböcker, portmonnäer, cigar
48201010	Kontorsböcker, räkenskapsböcke

Lägg till Stäng Ok

4. De varukoder som du valt att lägga till presenteras under fliken Favoriter.


Sök kod

Favoriter Sök

VARKOD

Kod	Benämning
48201010	Kontorsböcker, räkenskapsböcke

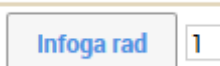
Ta bort Stäng Ok

5. För att välja en varukod över till registreringsbilden, markera den och välj OK.
6. Välj den  blå pilen för möjlighet att söka på en utförligare beskrivningstext.

7. Sök antingen i fältet varukod eller ange * i detta fält och sök på benämning i fältet text.
8. Det går också att söka varukod hos SCB (<http://www.scb.se/intrastat>) eller hos Tullverket <http://tulltaxan.tullverket.se/>
9. För att gå tillbaka till registreringsbilden välj pil tillbaka.  Registrera Intrastat



Lägg till rad

1. Om fakturan avser olika varuposter kan raden delas upp i flera med hjälp av knappen **Infoga rad** och genom att ange antal rader som ska skapas.



2. Markera raden som ska delas upp och välj antal rader som ska skapas. Bekräfta med Infoga rad.

Fakturanr	Radnr	Leverantör	Kund	Landskod	I eller U	Transtyp	Länk	Varukod	Kst	Lev.dat	Enhet	Faktbel VAL	Faktbel SEK	Reg. Faktbel SEK	Nettovikt	Antal	Text	Status
71144207	1	121593 Elvesys		FR	I				839533			12 865	127 946	0	0,0	1		EJ komplett
71144639	1	109479 Prevac Sp. Zo.O		PL	I				839533			6 460	62 894	0	0,0	1		EJ komplett
												1 320 563	12 592 769	7 405 727	2,0	19		

3. Raderna infogas under ursprungsraden.

Fakturant	Radnr	Leverantör	Kund	Landskod	I eller U	Transtyp	Länk	Varukod	Kst	Lev.dat	Enhet	Faktbel VAL	Faktbel SEK	Reg. Faktbel SEK	Nettovikt	Antal	Text	Status
71144207	1	121593 Elvesys		FR	I		→		839533			12 865	127 946	0	0,0	1		EJ komplett
71144207	2	121593					→					0	0	0	0,0	1		EJ komplett
71144207	3	121593					→					0	0	0	0,0	1		EJ komplett
71144639	1	109479 Prevac Sp. Zo O		PL	I		→		839533			6 460	62 894	0	0,0	1		EJ komplett
												1 320 563	12 592 769	7 405 727	2,0	19		

Avbryt Spara Infoga rad 2

4. Ändra radnummer till nästa i nummerordning, i detta fall nr 2 och 3, och fyll i obligatorisk information. På de infogade raderna måste landkod och I för införsel utöver annan information också anges.

Fakturant	Radnr
71144207	1
71144207	2
71144207	3

5. Spara informationen när kompletteringen är klar.



Inrapportering



1. Sektionen Ekonomi sköter inrapporteringen av de kompletterade posterna i status Komplet till SCB.
2. När posten är rapporterad ändras status till Rapporterad.

Uppföljning intrastat

1. Välj Beslutsstöd/Uppföljning/ Frågor & Analys/Intrastat/Uppföljning Intrastat
2. I bilden kan sökning göras på t ex kostnadsställe i kombination med leverantör för att se vilken statistisk varukod som använts på tidigare fakturor från en viss leverantör.

Uppföljning Intrastat



Till Meny

Urval  
 Delssummor 1
 Nollrader
 Sidor

Kst 839533
 Fakturanr *
 Radnr *
 Leverantör *
 Lev mån *
 Kundid *
 Landskod *
 Varukod *

Kst	Fakturanr	Radnr	Leverantör	Levmån	Kundid	Landskod	Varukod	Status
839533 Max IV Beamline Projects	71001607	1	113244 Fmb Feinwerk- Und Messtechnik	2015-12		DE	85059090 Delar till elektromagneter, pe	Rapporterad
	71005954	1	114099 Hositrad/Holland B.V.	2015-12		NL	85489090 Elektriska delar till maskiner	Rapporterad
	71007938	1	113244 Fmb Feinwerk- Und Messtechnik	2016-08		DE	90029000 Linser, prismor, speglar och a	Rapporterad
	71007939	1	113244 Fmb Feinwerk- Und Messtechnik	2016-08		DE	85489090 Elektriska delar till maskiner	Rapporterad
	71007941	1	113244 Fmb Feinwerk- Und Messtechnik	2016-08		DE	85489090 Elektriska delar till maskiner	Rapporterad
	71007942	1	113244 Fmb Feinwerk- Und Messtechnik	2016-08		DE	85489090 Elektriska delar till maskiner	Rapporterad
	71008057	1	116617 UAB "Standa"	2016-01		LT	85489090 Elektriska delar till maskiner	Rapporterad
	71008587	1	109479 Prevac Sp. Zo.O	2017-01		PL	85431000 Partikelacceleratorer för elek	EJ komplett
	71008602	1	119268 A Walder & Cie	2016-01		FR	85489090 Elektriska delar till maskiner	Rapporterad