

# Lunds universitet – Kontoplan, resultaträkningskonton

## Innehåll

Intäkter.....	3
30 Anslag.....	3
31 Avgifter och andra ersättningar enligt 4 § (Avgiftsförordningen).....	4
Intäkter av avgifter avseende uthyrning av lokaler.....	5
Intäkter av avgifter avseende utbildning.....	5
Intäkter av avgifter avseende konsultuppdrag.....	5
Övriga intäkter av avgifter.....	6
32 Offentligrättsliga avgifter.....	7
33 Uppdrag enligt regleringsbrev.....	7
34 Intäkter av andra ersättningar.....	8
35 Bidrag statliga myndigheter.....	9
36 Bidrag, övriga svenska.....	10
Intäkter av bidrag från statliga bolag och övriga statliga enheter.....	10
Intäkter av bidrag från kommunala sektorn.....	10
Intäkter av bidrag från privata sektorn.....	11
37 Bidrag, utländska.....	11
38 Finansiella intäkter.....	11
67 Avyttring anläggningstillgång.....	12
Kostnader.....	13
Kontogrupp 41-49 Personalkostnader.....	13
41 Löner, arvoden och övriga ersättningar.....	13
Löner.....	13
Arvoden.....	13
Löpande semesterkostnader.....	14
Upplupna löner och arvoden.....	14
43 Kostnadsersättningar och naturaförmåner.....	15
Övriga personalkostnader.....	15
46 Avgifter, premier och pensioner enligt avtal.....	15
47 Kostnader för sjuk- och hälsovård för personal.....	16
Övriga personalkostnader.....	16
48 Kostnader för utbildning av personal (exkl lönekostnad, traktamenten).....	16
Utbildning.....	16
49 Övriga personalkostnader.....	16
Kontogrupp 50-59 Köpta tjänster.....	18

50 Lokalkostnader .....	18
51 Fördelade lokalkostnader .....	19
52 Reparation och underhåll .....	20
53 Riskkostnader .....	20
54 Offentligrättsliga avgifter, skatter, kundförluster etc.....	21
55 Resor, representation, information .....	22
56 Personalrelaterade köpta tjänster .....	22
57 Övriga köpta tjänster .....	23
59 Finansiella kostnader.....	27
61 Stipendier .....	27
63 Konsumtionsvaror .....	27
64 Korttidsinvesteringar .....	30
69 Avskrivning anläggningstillgångar .....	31
Kontogrupp 73-79 Transfereringar .....	32
73 Statliga medel för finansiering av bidrag .....	33
74 Övriga medel för finansiering av bidrag.....	33
77 Lämnade bidrag stat kommun landsting .....	34
89 Redovisat resultat .....	36
9*-konton .....	37
Löpande bokföring av stödverksamheten på verksamhet 91.....	37
Fördelning av stödverksamhetens intäkter och kostnader till kärnverksamheterna .....	37
Debitering av kostnadsbärarna - påläggsbokföring.....	38
Kärnverksamhetens gemensamma lokaler.....	38
Uppdateringar .....	39

**Senast uppdaterad:** 2021-05-21

## Intäkter

Kontotyp 3 i rapporter i Raindance.

Till en del av inkomstkontona för avgifter och bidrag finns det periodiseringskonton som används vid bokslut. Dessa slutar med en 9:a. Ingen manuell bokföring får förekomma på dessa.

## 30 Anslag

---

Med anslag menas de av riksdagen anvisade ramanslag som regeringen tilldelat en myndighet med ett visst belopp för ett bestämt ändamål.<sup>1</sup>

### 30111 Anslag GU

Fakulteterna och institutionerna budgeterar enligt universitetets resursfördelningsbeslut/ram för utbildning och enligt anvisningarna till budgeten. Tolftedelar bokförs månadsvis av sektionen Ekonomi eller av fakultetsekonomer. Finansiären visar vems ram för statsbudgetanslag.

- ✓ Vid vidarefördelning av anslagsmedel inom Lunds universitet (då fördelningen inte var känd vid budgetering och därför behöver göras i efterhand) – se konto 30121.
- ✓ Vid vidarefördelning av anslagsmedel utanför Lunds universitet (endast aktuellt under speciella omständigheter) – Bokförs i kontogrupp 7X som transferering - behåll kostnadsställe, finansiär, motpart, aktivitet och verksamhet. Endast konto som ändras.

### 30112 Anslag FFU

Fakulteterna, institutionerna budgeterar enligt universitetets resursfördelningsbeslut/ram för forskning och enligt anvisningarna till budgeten. Tolftedelarna bokförs månadsvis av sektionen Ekonomi eller av fakultetsekonomer. Finansiären visar vems ram för statsbudgetanslag.

- ✓ Vid vidarefördelning av årets anslagsmedel inom Lunds universitet (då fördelningen inte var känd vid budgetering och därför behöver göras i efterhand) – se konto 30121.
- ✓ Vid vidarefördelning av anslagsmedel utanför Lunds universitet (endast aktuellt under speciella omständigheter) – Bokförs i kontogrupp 7X som transferering - behåll kostnadsställe, finansiär, motpart, aktivitet och verksamhet. Endast konto som ändras.

### 30113 Anslag Ersättning klinisk utbildning och forskning

Från anslaget utgår ersättning till Region Skåne enligt avtal om samarbete om läkarutbildning och forskning m m, s.k. ALF-avtal. Betalningen till Region Skåne bokförs på konto 57900.

- ✓ Detta konto används endast av sektionen Ekonomi för bokning på medicinska fakultetens kostnadsställe.

### 30114 Anslag Ek analyser (JO)

Här bokas den analysverksamhet Lunds universitet gör för Sveriges lantbruksuniversitet, SLU enligt regleringsbrev. Bokförs med 12:e-delsfilen av sektionen Ekonomi.

---

<sup>1</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/overgripande-om-ekonomi-och-redovisning/redovisning-allmant/intakter/anslag>

**30120 Samfinansiering**

Här bokförs medel som ska samfinansiera projekt eller liknande verksamhet.

Samfinansiering av utbildningsverksamhet kan endast ske med anslagsmedel för utbildning och forskningsverksamhet endast med anslag för forskning. Bokföringen sker som intern transaktion med finansiär 888 och motpart 9099.

- ✓ För uppdragsverksamhet (verksamhet 54 och 55) gäller andra regler (Avgiftsförordningen, fullkostnadstäckning).

**30121 Fördelning anslag, senare beslut**

Fördelning av anslag enligt ett senare beslut när fördelningen inte var känd vid budgeteringen. Bokföringen sker på verksamhet 11/21. Budgetera dessa medel med finansiär 9XX (vems beslut) och bokför så att finansiärskoden följer anslaget även efter fördelningen.

- ✓ När anslagsmedel ska flyttas mellan fakulteter vid hela kurser på annans utbildningsprogram gäller följande:  
För att anslagsmedel och tillgodoräknande av hst/hpr i Ladok ska hållas samman används vid köp och sälj mellan fakulteter följande konton:  
31440 Försäljning kurs mellan fakultet och 57600 Köp kurs mellan fakultet

Kommunikation mellan fakulteterna är viktigt så att samma belopp läggs in både hos avsändaren och mottagaren. Kontona 31440 Försäljning kurs mellan fakultet och 57600 köp kurs mellan fakultet ska vara 0 för universitetet som helhet. Inga manuella bokningar är tillåtna på dessa konton under året. All bokföring sker av sektionen Ekonomi enligt inlämnat underlag med hjälp av 12:e-delsfilen.

Kontona hanteras som vanlig köp och sälj när det gäller finansiär och motpart och är undantagna från påläggsberäkning av indirekta kostnader.

**30122 FO-samarbete anslag**

Särskilda riktlinjer gäller när anslagsmedel flyttas pga. forskningssamarbete. När forskningsanslag på vsh 21 ska vidare till en annan fakultet betraktas det som forskningssamarbete inom LU. Detta konto ska användas för att underlätta uppföljningen av ramanslag per fakultet enligt resursfördelningen.

- ✓ Bokningen sker av sektionen Ekonomi enligt inlämnat underlag med konto 30122, finansiär (vems beslut) och motpart 9000.
- ✓ Kontot ska alltid vara 0 för universitetet som helhet.

**30123 Utbildningsmedel Kammarkollegiet**

Utbildningsmedel som tilldelats Lunds universitet för extra utbildningsplatser med anledning av Covid19-pandemin. Pengarna utbetalas av Kammarkollegiet till universitetet och fördelas sedan vidare med detta konto internt.

- ✓ Bokningen sker av sektionen Ekonomi på uppdrag av Avdelning Planering.
- ✓ Kontot ska alltid vara 0 för universitetet som helhet.

## **31 Avgifter och andra ersättningar enligt 4 § (Avgiftsförordningen)**

---

I denna grupp av konton redovisas sådana intäkter av avgifter som tas ut med stöd av 4 § Avgiftsförordningen. Dessa intäkter ska vara av tillfällig natur eller mindre omfattning. Kontona

får inte användas på verksamhet 54, 55 eller 58.<sup>2</sup>

Läs mer i Ekonomistyrningsverkets publikation "[Att ta betalt med 4 § avgiftsförordningen](#)".

### Intäkter av avgifter avseende uthyrning av lokaler

---

#### 31220 Lokalhyror

Inkomster av uthyrning av kontorslokaler, föreläsningssalar, sammanträdesrum och andra lokaler eller byggnader.

Bokförs på verksamhet 11-35, 91.

#### 31510 Parkering

Inkomster av alla former av parkeringsverksamhet.  
Parkeringskort

Bokförs på verksamhet 11-35, 91.

### Intäkter av avgifter avseende utbildning

---

#### 31320 Konferenser och kurser

Inkomster vid konferenser och kurser.

Även avbokningsavgifter kan tas ut enligt denna punkt och intäktsföras på detta konto.

Läs mer om att ta betalt och om momsregler vid konferenser på Medarbetarwebben.<sup>3</sup>

Bokförs på verksamhet 11-35, 91.

#### 31322 Överskott konferens

Används endast av sektionen Ekonomi.

### Intäkter av avgifter avseende konsultuppdrag

---

#### 31410 Rådgivning och liknande tjänster

- Inkomster av utförda organisations- och konsulttjänster
- laboratorieanalyser och provningar
- skriv- och bokföringstjänster
- byggkonsulttjänster, bevakningsuppdrag o s v.
- ersättning för personals medverkan som föredragshållare på konferenser eller som föreläsare på kurser (enstaka tillfällen och mindre omfattning)
- hyresintäkter exkl lokalhyror
- bearbetning och sammanställning av uppgifter utöver vad offentlighetsprincipen kräver (jfr kontogrupp 32).
- inkomster av annan liknande service som förekommer i begränsad omfattning, t ex avgifter för postbefordran, telefoni, transporter o s v.

Bokförs på verksamhet 11-35, 91.

- ✓ Lönekostnader mm som faktureras Region Skåne - se konto 31750 Resurs- samordning (offentlig)

#### 31420 Datatjänster

Inkomster av datatjänster såsom

---

<sup>2</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/overgripande-om-ekonomi-och-redovisning/redovisning-allmant/intakter/ovriga-avgifter>

<sup>3</sup> <http://www.medarbetarwebben.lu.se/stod-och-verktyg/konferens-och-arrangemang/att-ta-betalt-fran-deltagare-vid-en-konferens>

- konsulttjänster
  - programvaror
  - uthyrning av datorutrustning
  - maskintid
  - uppkopplingstid
  - utskrifter
  - uppgifter som någon vill ha ut på något annat lagringsmedium än papper
- Bokförs på verksamhet 11-35, 91.
- ✓ Vid utlämnande av allmänna handlingar används konto 31120 Kopior allmänna handlingar

**31430 Lokalvård**

Inkomster av lokalvård. Används främst av LU Service.

Bokförs på verksamhet 11-35, 91.

**31440 Försäljning kurs mellan fakulteter**

Se information under konto 30121.

- ✓ Inga manuella bokningar är tillåtna på detta konto.

**31750 Resurssamordning (offentlig)**

Här bokförs ersättning personalsamordning med Region Skåne inom projekt ledda av kombinationsanställda forskare. Ersättning för övrig resurssamordning med Region Skåne avseende ALF-prioriterad forskning (t ex verksamhetsbidrag djurhus, utnyttjande av gemensam service).

Samordning av resursutnyttjande kan även förekomma med andra statliga myndigheter, kommuner och landsting. Det kan till exempel gälla lokalvård, juridiska tjänster, rekrytering, vaktmästeri, telefonväxel eller bibliotekstjänster enligt Ekonomistyrningsverket.<sup>4</sup>

- ✓ Intäkter från Region Skåne som avser finansiering av tjänster (t ex professur, universitetslektor mm) hanteras som bidrag och ska konteras i kontogrupp 36.
- ✓ Intäkt från Naturvårdsverkets enhet för miljöövervakning och där enheten har klassificerat intäkten som "uppdrag" ses som resurssamordning och bokförs här. Övriga uppdrag och bidrag från Naturvårdsverket bokförs som uppdrag (kgr 33) respektive bidrag (kgr 35).

Bokförs på verksamhet 11-35, 91.

**Övriga intäkter av avgifter**

---

**31700 Tidskrifter och andra publikationer**

Inkomster vid försäljning av rapporter, böcker, utredningar, tidskrifter.

Bokförs på verksamhet 11-35, 91.

- ✓ Intäkter för förkomna böcker och förseningsavgifter bokförs på konto 34120 Förkomna böcker, förseningsavgifter bibliotek.

**31710 Informations- och kursmaterial**

Kompendier till studenter och andra, kopiering, broschyrer, filmer, affischer m m.

Bokförs på verksamhet 11-35, 91.

---

<sup>4</sup> <https://www.esv.se/contentassets/17d2ea9aefe7469c8f8e2726c280a4e5/2015-45-att-ta-betalt-med-4-paragraf-avgiftsforordningen.pdf>

**31720 Leasing utrustning och dylikt**

Inkomster av leasing och hyresinkomster för alla slags maskiner och inventarier.

Inkomster av uthyrning av utrustning t ex laboratorieutrustning eller nyttjande av utrustning i universitetets lokaler.

Bokförs på verksamhet 11-35, 91.

**31730 Licensintäkter och royalties**

Inkomster av patent, royalty, författarrätt, copyright, licens för tillverkningsrätt m m.

Bokförs på verksamhet 11-35, 91.

## 32 Offentligrättsliga avgifter

---

**31120 Kopior allmänna handlingar**

Inkomster av avgifter för papperskopior av allmänna handlingar som på särskild begäran lämnas.

Här bokförs även inkomster av avgifter för information ur dataregister som avser utlämnande av allmänna handlingar.

**31121 Högskoleprovet, avgift**

Här konteras den del av avgiften för högskoleprovet som universitetet får behålla.

Används endast av sektionen Student och utbildning.

## 33 Uppdrag enligt regleringsbrev

---

Här redovisas intäkter av den uppdragsverksamhet universitetet får bedriva i enlighet med vad som framgår av regleringsbrevet.<sup>5</sup>

**33100 Beställd utbildning**

Inkomster av utbildning som annan högskola/universitet köper av Lunds universitet och som avser studenter som antagits till utbildning som finansieras med statliga anslag eller statsbidrag som ska särredovisas enligt beslut av regeringen.

Bokförs på verksamhet 58 Beställd utbildning.

**33200 Uppdragsutbildning**

Här konteras inkomster av uppdragsutbildning enligt fastställda regler för uppdragsverksamhet.

Bokförs på verksamhet 54 Uppdragsutbildning. Avdelningen Uppdragsutbildning (LUCE) hanterar detta konto och ser till att inkomster bokförs på rätt kostnadsställe.

✓ Informationsträffar, konferenser, symposier och liknande är inte uppdragsutbildning utan ska konteras på konto 31320.

**33300 Uppdragsforskning**

Här konteras inkomster av uppdragsforskning enligt fastställda regler för uppdragsverksamhet. Uppdrag faktureras och ordinarie momsregler gäller.

Bokförs på verksamhet 55 Uppdragsforskning.

---

<sup>5</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/overgripande-om-ekonomi-och-redovisning/ekonomimodellen/lag-forordning-god-redovisningsredovisningssed/klassificering-av-intakter/avgiftsfinansierad-verksamhet-enligt-regleringsbrevet>

- ✓ Observera att om köparen inte förbehåller sig rätten till nyttjanderätten m m till resultatet anses intäkten som bidrag och ska bokföras i kontogrupp 35 eller 36 (i så fall även annan verksamhet!). Läs mer på Ekonomiwebben.<sup>6</sup>

### **33500 Upplåtande av bostadslägenheter**

Lunds universitet får enligt särskilt bemyndigande i regleringsbrevet ingå hyresavtal för bostadslägenheter för att upplåta lägenhet i andra hand till utländska studenter inom utbytesprogram med andra länder och till gästforskare vid universitetet, under förutsättning att de inte är anställda vid universitetet. Hyran från dessa studenter och gästföreläsare bokförs här.

Denna verksamhet berör endast ett fåtal institutioner inom universitetet. Bokförs på den verksamhet där motsvarande kostnad finns. Om din institution hyr sådana bostäder av LU Bostäder ska detta konto användas när du fakturerar den boende.

Bokförs inte på uppdragsverksamheterna.

### **33510 Biljett- och programintäkter**

Lunds universitet får enligt särskilt bemyndigande i regleringsbrevet rätt att i samband med slutproduktion för avgångsstudenter inom konstnärlig utbildning sälja biljetter/program. Dessa avgifter bokförs här.

Detta konto får främst användas av den konstnärliga fakulteten.

### **33530 Inträde till museum**

Lunds universitet får ta ut avgifter i sin museiverksamhet. Dessa intäkter får disponeras i verksamheten och innebär inte krav på full kostnadstäckning. Redovisas på den verksamhet där kostnaden uppstår.

Detta konto får endast användas av museiverksamheterna.

## **34 Intäkter av andra ersättningar**

---

I denna kontogrupp redovisas andra intäkter som inte är anslag, avgifter och/eller bidrag. Ersättningarna uppgår till mindre belopp.<sup>7</sup>

### **34100 Sponsring**

Enligt Ekonomistyrningsverkets definition i skriften Sponsring som finansieringskälla? – En vägledning för statliga myndigheter<sup>8</sup>: "... en överenskommelse varigenom en sponsor tillhandahåller den sponsrade parten kontanta medel, varor eller tjänster i utbyte mot exponering av ett företagsnamn eller varumärke och eventuellt andra förmåner. Sponsring är ett affärsmässigt samarbete till ömsesidig nytta för parterna."

Används endast efter överenskommelse med sektionen Ekonomi.

### **34110 Försäljning av material**

Inkomster vid försäljning av olika förbrukningsmaterial, t ex papper. Här konteras även försäljning av försöksdjur.

Med försäljning av material avses produkter som inte utgör myndighetens egentliga produktion, men som måste betraktas som ett led i myndighetens verksamhet.

---

<sup>6</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/overgripande-om-ekonomi-och-redovisning/redovisning-allmant/intakter/bidrag-och-uppdrag>

<sup>7</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/overgripande-om-ekonomi-och-redovisning/redovisning-allmant/intakter/ovriga-avgifter>

<sup>8</sup> <http://www.esv.se/contentassets/e75e64ac5bd445839f3d89738fb6a666/sponsring-som-finansieringskalla.pdf>



- ✓ Observera att försäljning av anläggningstillgångar bokförs på konto 67310 Försäljningsintäkt anläggningstillgång.

**34111 Försäljning avfall och skrot av metall**

Används av Max IV.

**34112 Försäljning återvunnen värme**

Används av Max IV.

**34120 Förkomna böcker, förseningsavgifter bibliotek**

Här redovisas bibliotekens intäkter för förkomna böcker och förseningsavgifter.

**34510 Försäkringsersättningar**

T ex försäkringsersättning från Kammarkollegiet för stulna anläggningstillgångar.

**34520 Intäkter skadestånd**

Här bokförs intäkter av skadestånd.

**31820 Öresutjämning**

Här bokförs öresutjämning från bl.a. kundfaktureringen.

**31821 Vidarefakturerering utomstatlig**

Vidarefakturerering av kostnader som annan icke-statlig part ska betala, t ex resekostnader. Underlag i form av leverantörsfaktura eller reseräkning ska finnas och bifogas eller hänvisas till på kundfakturan.<sup>9</sup>

- ✓ Vidarefakturerering till inomstatliga, dvs. andra statliga myndigheter behandlas som samköp och konteras på konto 54180.

## 35 Bidrag statliga myndigheter

---

Ett bidrag är en ren gåva eller donation som ges till universitetet utan direkt motprestation. Självfallet kan bidraget vara preciserat till forskning eller undervisning inom ett visst ämnesområde. Däremot kan det inte innehålla några krav eller villkor som exempelvis reglerar arbetets utförande eller rätt till resultat. Någon sekretess kan inte heller krävas. En redovisning av forskningsresultatet kan naturligtvis överlämnas.<sup>10</sup>

- Bidrag ska rekvireras och ingen moms läggs på.
- Bidrag får endast bokföras på verksamhet 11 och 35.

**35110 Bidrag statliga myndigheter exkl affärsverk**

Här konteras mottagna bidrag från forskningsråden och övriga statliga myndigheter, som inte är statliga affärsverk (se konto 35120). Myndighetsregistret finns på Ekonomistyrningsverkets hemsida<sup>11</sup>.

**35115 Återbetalning bidrag statliga myndigheter**

Detta konto används när återbetalning görs till en statlig myndighet. Endast sektionen Ekonomi bokför på detta konto. Fyll i kontot på blanketten för återbetalning av bidrag.<sup>12</sup>

- ✓ Vid återbetalning av bidrag till övriga bidragsgivare ska resp. ursprungskonto användas istället.

---

<sup>9</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/faktura/kundfaktura/vidarefakturering>

<sup>10</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/overgripande-om-ekonomi-och-redovisning/redovisning-allmant/intakter/bidrag-och-uppdrag>

<sup>11</sup> <http://www.esv.se>

<sup>12</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/sites/ekonomiwebben.lu.se/files/blankett-aterbetalning.pdf>

**35120 Bidrag statliga affärsverk**

Här konteras mottagna bidrag från de statliga affärsverken:

- Sjöfartsverket
- Luftfartsverket
- Svenska Kraftnät

**35130 Bidrag LAN m m**

Inkomster från Länsarbetsnämnden bokförs endast av sektionen Personal, och bokföring kan förekomma på fler verksamheter än 11 och 35.

**36 Bidrag, övriga svenska**

---

Kriterier för bidrag, se [kontogrupp 35](#).

**Intäkter av bidrag från statliga bolag och övriga statliga enheter**

---

**36110 Bidrag statliga bolag**

Här konteras mottagna bidrag från statliga aktiebolag (aktiebolag som till minst 50 procent ägs av staten).

Akademiska Hus AB, Apotek Produktion & Laboratorier AB, Apoteket AB, AB Bostadsgaranti, AB Göta Kanalbolag, AB Svensk Bilprovning, AB Svensk Exportkredit, Green Cargo AB, Infranord AB, Jernhusen AB, Lernia AB, Loussavaara-Kiirunavaara AB (LKAB), Metria AB, Miljömärkning i Sverige AB, Orio AB, PostNord AB, RISE AB, Samhall AB, SBAB Bank AB, SJ AB, SOS Alarm Sverige AB, Specialfastigheter Sverige AB, Statens bostadsomvandling AB, Svenska rymdaktiebolaget, Sveaskog Holding AB, Svenska Skeppshypotek, Svenska spel AB, Svevia AB, Swedavia AB, Swedesurvey AB, Systembolaget AB, Teracom Group AB, Vasallen AB, Vattenfall AB, Visit Sweden AB, Voksenåsen A/S, universitets och högskolors holdingbolag.

Se Ekonomistyrningsverkets hemsida<sup>13</sup> eller Regeringens årliga skrivelse till riksdagen "20XX års redogörelse för företag med statligt ägande"<sup>14</sup>.

- ✓ Observera Chalmers tekniska högskola, Dramaten och Operan, se konto 36120 Bidrag övriga statliga enheter.

**36120 Bidrag övriga statliga enheter**

Här konteras mottagna bidrag från organisationer och stiftelser för vilka staten reellt fastställer verksamhetens allmänna utformning, inriktning och arbetsätt genom att uppställa villkor för bidragsgivning, tillsätta styrelse o dyl.

Allmänna arvsfonden, Almi, Arlandabanan Infrastructure, Chalmers tekniska högskola, Dramaten, Förvaltningsstiftelsen för SR, SVT & UR, Högskolan i Jönköping, Norrlandsfonden, Operan, Riksbankens Jubileumsfond, Riksteatern, Stiftelsen Industrifonden, Saminvest, SVEDAB, Sveriges Radio AB, Sveriges Television AB, Sveriges Utbildningsradio AB, Swedfund och Östersjöstiftelsen.

**Intäkter av bidrag från kommunala sektorn**

---

**36130 Bidrag kommuner**

Här bokförs bidrag från kommuner, t ex Lunds kommun.

**36140 Bidrag landsting**

Här bokförs bidrag från regioner, t ex Region Skåne. Även Sveriges kommuner och regioner (SKR) bokförs här.

---

<sup>13</sup> <https://www.esv.se/contentassets/438028468c5b45ae98e3c0d60edc564c/statliga-bolag-exempel.pdf>

<sup>14</sup> <https://www.regeringen.se/regeringens-politik/bolag-med-statligt-agande/>

**36150 Bidrag övriga kommunala sektorn**

Här bokförs bidrag från ideella föreningar och organisationer som har nära kommunal anknytning.

**Intäkter av bidrag från privata sektorn**

---

**36210 Bidrag privata företag (svenska)**

Här bokförs bidrag från svenska aktieföretag, ekonomiska föreningar och andra företagsformer som inte tillhör staten.

T ex IKEA AB, AstraZeneca AB, Volvo Car Sverige AB m fl.

**36220 Bidrag övriga organisationer och ideella föreningar**

Här bokförs bidrag från svenska organisationer och ideella föreningar som inte finansieras eller kontrolleras av den statliga eller den kommunala sektorn.

T ex Lunds universitets anknutna stiftelser, ESS, Cancerfonden, Crafoords stiftelse, Wallenbergs stiftelse, Stiftelsen för strategisk forskning (SSF), Stiftelsen för miljöstrategisk forskning, Stiftelsen för Kunskap och Kompetensutveckling (KK-stiftelsen), m fl.

**36230 Bidrag enskilda**

Här bokförs bidrag från svenska privatpersoner.

**37 Bidrag, utländska**

---

Här konteras mottagna bidrag från utländska finansiärer.

Kriterier för bidrag, se [kontogrupp 35](#).

**36240 Bidrag EU:s institutioner**

Här bokförs EU-medel som utbetalas direkt av Europeiska kommissionen till Lunds universitet. Endast tillsammans med finansiär 610, 620 och 625.

**36250 Bidrag EU-länder**

Här bokförs bidrag från organisationer med hemvist i länder inom EU, t ex Kölns universitet, m m. Här bokförs även EU-medel som utbetalas av koordinator i EU-land till Lunds universitet, t ex bidrag från Nordiska Ministerrådet som betalas ut av Helsingfors universitet. Även utländska privatpersoner.

**36260 Bidrag övriga länder och internationella organisationer**

Här bokförs bidrag från organisationer i övriga länder, internationella organisationer och företag (utanför EU). T ex bidrag från National Institute of Health (NIH), Rolls-Royce Motor Cars Limited och Michael J Fox Foundation från USA. Även utländska privatpersoner.

**38 Finansiella intäkter**

---

**38130 Ränteintäkter kundfordringar**

Används av sektionen Ekonomi.

**38510 Reavinst avyttring anläggningstillgångar**

Här bokförs reavinst vid extern försäljning av anläggningstillgång. Bokföringen görs av sektionen Ekonomi i samband med månadsavslut.

- ✓ Försäljningen av anläggningstillgången bokförs på konto 67310 Försäljningsintäkt anläggningstillgång.
  - ✓ Reaförlust bokförs på konto 53710 Reaförlust avyttring anläggningstillgång.
-

**38620 Valutakursvinster**

Kontot används främst av sektionen Ekonomi.

**38640 Övriga finansiella intäkter**

Här bokförs växlingsprovisioner m m från banker och kontokortsföretag. Kontot används endast efter samråd med sektionen Ekonomi.

**67 Avyttring anläggningstillgång**

---

**67310 Försäljningsintäkt anläggningstillgång**

Här konteras externa kundfakturor vid försäljning av inventarieförda anläggningstillgångar. Ingen moms.

Nedanstående konton används endast av sektionen Ekonomi.

**67311 Försäljningsintäkt anläggningstillgång positiv****67312 Försäljningsintäkt anläggningstillgång negativ****67320 Bokfört värde utrangering anläggningstillgång****67321 Bokfört värde försäljning anläggningstillgång positiv****67322 Bokfört värde försäljning anläggningstillgång negativ****67990 Vinst/förlust avyttring materiell anläggningstillgång**

## Kostnader

Kontotyp 4 i rapporter i Raindance.

### Kontogrupp 41-49 Personalkostnader

---

Personalkostnader avser kostnader för löner och arvoden inklusive sociala avgifter samt traktamenten och vissa andra ersättningar.

#### 41 Löner, arvoden och övriga ersättningar

---

##### Löner

---

**41101 Lön doktorandanställningar**

Lön för personal som är anställda som doktorander finansierade av såväl statsbudgetanslag som externa medel.

**41102 Lön lönebidragsanställda**

Här konteras den del av lönekostnaden som universitetet erhåller kompensation för av länsarbetsnämnden för personal med lönebidrag.

**41105 Lön immateriell anläggningstillgång egen utveckling**

Löneutgifter för egen personal som aktiveras i samband med uppbyggnad av immateriell anläggningstillgång. Kontot används enbart i samråd med sektionen Ekonomi på internfakturer och samma konto används av både avsändare och mottagare.

**41110 Lön övriga anställningar**

Lön för all personal, finansierade av såväl statsbudgetanslag som externa medel med undantag av doktorandanställningar och anställda med lönebidrag.

**41111 Utlandstillägg**

Tillägg som kan utgå till anställda som är utlandsstationerade.

**41112 Lön ombokning**

Löner ska i första hand bokas om i Primula. Om detta inte är möjligt används detta konto, både i kredit och i debet, vid ombokning av konto 41110.<sup>15</sup>

✓ Löpande semesterkostnad institution från och med 2006 (41160) bokas om med konto 41165.

✓ Lönebikostnader (46000) bokas om med konto 46005.

**41118 Lön förbättringsutgift fastighet egen utveckling**

Löneutgifter för egen personal som aktiveras i samband med förbättringsutgift på annans fastighet. Kontot används enbart i samråd med sektionen Ekonomi på internfakturer och samma konto används av både avsändare och mottagare.

**41128 Lön maskin o inventarier egen utveckling**

Löneutgifter för egen personal som aktiveras i samband med uppbyggnad av materiell anläggningstillgång. Kontot används enbart i samråd med sektionen Ekonomi på internfakturer och samma konto används av både avsändare och mottagare.

##### Arvoden

---

**41121 Styrelsearvoden**

Arvoden till ledamöter i universitetets olika styrelser, nämnder och kommittéer.

---

<sup>15</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/bokforing-och-avstamning/ratta-lon>

**41122 Timlön**

Timlön för undervisning, assistenttjänstgöring, handledning, övningsassistenter och allmänt institutionsarbete.

**41123 Kvällstillägg**

Lönetillägg för undervisning på kvällstid och under veckoslut (obekvämtid) enligt gällande avtal.

**41124 Uppdragstillägg**

Kostnader för uppdragstillägg till dekaner, prefekter, studierektorer m.fl.

**41125 Övriga ersättningar**

Ersättningar för tillfälliga arbetsinsatser – timlön för TA-personal – där ersättningen inte kan hänföras till något annat konto under kontogruppen 40 Löner och arvoden.

Exempel: Ersättning till försökspersoner, skrivningsvakter, pedagogiskt stöd, biblioteksvakt m.fl. arbetsinsatser som utförs av enskild person och för vilka universitetet blir arbetsgivare och ska lämna kontrolluppgift till skattemyndigheten.

**Löpande semesterkostnader**

---

**41159 Förändring semesterlöneskuld till och med 2005**

Detta konto används i bokslut för att bokföra förändringen av den semesterlöneskuld som byggdes upp till och med 2005. Bokföringen görs av sektionen Ekonomi på alla kostnadsställen.

**41160 Löpande semesterkostnad institution från och med 2006**

Detta konto används vid bokföring av löpande semesterkostnad på institutionsnivå fr.o.m. 2006. På kontot redovisas såväl intjänad som uttagen semester genom netto-redovisning. Bokföring sker varje månad från Primula i samband med den normala lönebokföringen (konto 41110 och 46000). Korrigering av felaktig lönebokföring ska i första hand göras i Primula.

**41165 Löpande semesterkostnad institution från och med 2006 ombokning**

Löner ska i första hand bokas om i Primula. Om detta inte är möjligt används detta konto, både i kredit och i debet, vid ombokning av konto 41160.<sup>16</sup>

- ✓ Lön övriga anställningar (41110) bokas om med konto 41112.
- ✓ Lönebikostnader (46000) bokas om med konto 46005.

**Upplupna löner och arvoden**

---

**41189 Upplupna löner och arvoden**

Detta konto används i bokslut för att bokföra lönekostnader såsom timarvoden och överkostnadsersättning som inte på annat sätt hinner bokföras på rätt period. Bokföringen görs av sektionen Ekonomi på alla kostnadsställen, aktivitet 990097.

**41199 Upplupna löneökningar**

Detta konto används i bokslut för att bokföra uppskattade löneökningar som ännu inte hunnit belasta perioden. Bokföringen görs av sektionen Ekonomi.

---

<sup>16</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/bokforing-och-avstamning/ratta-lon>

## 43 Kostnadsersättningar och naturaförmåner

---

### Övriga personalkostnader

---

**43210 Traktamente Sverige skattefri**

**43220 Traktamente Sverige skatteplikt**

**43230 Traktamente utrikes skattefri**

**43240 Traktamente utrikes skatteplikt**

**43310 Bilersättning skattefri**

**43320 Bilersättning skatteplikt**

**43800 Andra kontanta ersättningar**

Andra kontanta ersättningar än lön och arvoden på vilka lönebikostnader utgår, t ex ersättning för medlemsavgifter, royalty m m som utgör skattepliktig ersättning till enskild person.

**43900 Läkemedels-, sjukvårdsersättning skatteplikt**

Används endast av sektionen Personal/Löner och förmåner. Utbetalning via Primula.

Läkemedelsersättning, sjukvårdsersättning till anställda.

- ✓ Om ersättningen uppstår inom tjänsten, t ex på en tjänsteresa, så ska istället konto 47110 Läkemedelsersättning användas.

## 46 Avgifter, premier och pensioner enligt avtal

---

**46000 Lönebikostnader inst**

Detta konto används vid omföring av löner. Kontot ombokas sedan centralt och fördelas på lönebikostnadskonton utifrån gällande procentsatser.

*Denna uppdelning görs endast centralt och syns därför inte på det enskilda kostnadsstället!*

Aktuella procentsatser finns på Ekonomiwebben<sup>17</sup>.

**46005 Lönebikostnader inst ombokning**

Löner ska i första hand bokas om i Primula. Om detta inte är möjligt används detta konto, både i kredit och i debet, vid ombokning av konto 46000.<sup>18</sup>

- ✓ Lön övriga anställningar (41110) bokas om med konto 41112.
- ✓ Löpande semesterkostnad institution från och med 2006 (41160) bokas om med konto 41165.

---

<sup>17</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/budget-prognos-och-uppfoljning>

<sup>18</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/bokforing-och-avstamning/ratta-lon>

## 47 Kostnader för sjuk- och hälsovård för personal

---

### Övriga personalkostnader

---

#### 47110 Läkemedelsersättning

Verksamhetsrelaterade utgifter för läkemedel till personalen vid t ex tjänsteresa.

Exempel: Vaccin, medicin, antibiotika, förbandslådor m.m.

- ✓ Läkemedelsutgifter utanför tjänsten bokförs istället av Lönekontoret på konto 43900.

#### 47120 Ersättning sjukvårdskostnader

Verksamhetsrelaterade utgifter för sjuk- och hälsovård samt förebyggande vård för personalen.

Exempel: Sjukgymnastik, avgifter för företagshälsovård, massage.

## 48 Kostnader för utbildning av personal (exkl lönekostnad, traktamenten)

---

### Utbildning

---

#### 48100 Kurs/konferensavgift utbildning/kompetensutveckling

Avgifter för deltagande i kurser och konferenser, inklusive inbakade utgifter för uppehälle och resor, s.k. utbildningspaket.

- ✓ I de fall resan inte ingår i kursavgiften ska den konteras på konto 55110 Biljetter bil- och busshyra resor.
- ✓ I de fall kost och logi inte ingår i kursavgiften ska de konteras på konto 57320 Hotell och logi, 57322 Måltid kurs konferens.
- ✓ Konferensavgift för vetenskaplig konferens ska konteras på konto 57400 Konferensavgift vetenskaplig konferens

#### 48200 Konsultkostnad personalutbildning

Utgifter för konsulter som anordnar utbildning för personalen. Konsultuppdrag innebär att anställningsförhållande inte föreligger och att universitetet inte är skyldigt att redovisa sociala avgifter för konsulten i fråga.

## 49 Övriga personalkostnader

---

#### 49300 Begravningshjälp

#### 49400 Friskvård

Ersättning för motionsinriktad friskvård som är av enklare slag och mindre kostnadsvärde. Används av sektionen Personal.

#### 49500 Personalvårdande åtgärder

Utgifter av mindre värde, för att skapa trivsel i arbetet och som riktar sig till hela personalen, t.ex. kaffe, fruktkorgar, glöggmingel, terminalglasögon, gåvor till anställda, julklapp till anställda, samt enklare förtäring där syftet är personalvård. T.ex. fika vid möte, såsom styrelsemöte, fredagsfika för personalen, fika vid informationsmöte för personalen.

Även kostnader för hyra, påfyllnad och service av kaffe-och vattenautomater i personalutrymmen samt hjälpmedel för att förbättra arbetsmiljön vid den enskildes arbetsplats så som laptopställ, svankstöd konteras som personalvård.



- ✓ För enklare förtäring där syftet är extern representation hänvisas till konto 55200 Representation, extern.

Se lathund Representation<sup>19</sup>.

**49600 Representation intern**

Utgifter i samband med informationsmöten med personalen och personalfester.  
Momsavdrag ej tillåtet.

Se lathund representation<sup>20</sup>.

- ✓ För utbildningspaket i vilket kost och logi ingår hänvisas till konto 48100 Kurs/konferensavgift utbildning/kompetensutveckling.

---

<sup>19</sup> <https://www.ekonomiwebben.lu.se/sites/ekonomiwebben.lu.se/files/lathund-representation-mm.pdf>

<sup>20</sup> <https://www.ekonomiwebben.lu.se/sites/ekonomiwebben.lu.se/files/lathund-representation-mm.pdf>

## Kontogrupp 50-59 Köpta tjänster

### 50 Lokalkostnader

---

Interna lokalkostnader bokas i [kontogrupp 51 Fördelade lokalkostnader](#).

#### 50110 Lokalhyra

Hyror för kontorslokaler och andra förhyrda lokaler eller byggnader, garage, parkeringsplatser eller andra anläggningar.

Hyror för kontorslokaler och andra förhyrda lokaler består främst av följande:

- Externa hyresfakturer (de flesta hanteras av LU Bygg; månadshyror bokförs sedan ut till institutionerna med kontona 51115-51125 Intern lokalhyra...)
- Ad hoc-förhyrningar, såsom tillfällig förhyrning av lokaler för möte, kurs eller konferens.

Beträffande parkeringsplatser avses både särskilt förhyrd biluppställningsplats och parkeringskort eller parkeringsbiljetter som anskaffas för institutionens/motsvarande räkning.

#### 50510 El till hyrd lokal

El till belysning, uppvärmning, maskiner och reservgenerator

#### 50520 Vatten till hyrd lokal

#### 50530 Bränsle till hyrd lokal

Olja, naturgas m m för uppvärmning av lokaler.

#### 50610 Fasta lokaltillbehör

Här redovisas kostnader för sådana förbrukningsinventarier som hör till lokalen och är nödvändiga för att göra lokalen allmänt användbar för den bedrivna verksamheten, t ex fast armatur för belysning, persienner, gardiner, fasta mattor och fast klädhängare (inte möbler och andra liknande inventarier).

#### 50710 Städning

Lokalvård, städning som utförs av inhyrt företag.

Exempel: Fönsterputsning, mattvätt, lokalvård, desinfektion av lokaler, etc.

Den lokalservice som tillhandahålls av LU Service bokförs fr o m hösten 2017 i central bokföringsorder ut till institutionerna med kontona 51715-51725 Intern lokalservice...

- ✓ Löner till anställd personal konteras i kontogrupperna 4X.
- ✓ Inköp av städmaterial konteras på konto 63800 Övriga varor.

#### 50720 Renhållning, sophämtning

Renhållning och paraskötsel som utförs av inhyrt företag.

Exempel: Renhållning, sophämtning, sotning, trädgårds- och paraskötsel etc.

- ✓ Löner till anställd personal konteras i kontogrupperna 4X.
- ✓ Inköp av städmaterial konteras på konto 63800 Övriga varor.

**50810 Reparation lokaler och byggnader**

Utgifter för reparations- och underhållsarbeten avseende hyrda byggnader, lokaler, fastigheter eller anläggningar, som utförts av entreprenör eller serviceföretag.

Obs! Inklusivt i faktura ingående material.

Exempel: elarbeten, elreparationer, glasmästeriarbeten, murningsarbete, plåtslageriarbete etc.

- ✓ Reparationsmaterial som inköpts separat ska konteras på respektive varuslagskonto i kontogrupp 6.

**50820 Reparation lås och säkerhet**

Exempel: kodlås, låsbyten.

**50900 Bevakning och säkerhet**

Bevakning utförd av bevakningsföretag. Installation av larmanläggning knuten till bevakningsföretag, samt utgifter för brandtjänst och brandskydd.

**50910 Övriga utgifter för hyrd lokal**

Övriga utgifter för lokal som inte ingår i den vanliga hyreskostnaden.

## 51 Fördelade lokalkostnader

---

Nedanstående konton ska bokas med intern motpart.<sup>21</sup>

**51115 Intern lokalhyra kärnverksamhet**

Lokalhyra för lokaler som används i utbildning eller forskning och som kunnat hänföras till viss aktivitet. Bokförs i central bokföringsorder direkt på aktuell kärnverksamhet (11-58). Kontot får inte användas i kombination med vsh 91 Stöd.

**51120 Intern lokalhyra gem kärnverksamhet**

Lokalhyra för lokaler som används i utbildning eller forskning men som inte kunnat hänföras till viss aktivitet. Bokförs i central bokföringsorder på vsh 91 Stöd. Fördelas månatligen till kärnverksamheterna på aktivitet 990098, med konto 90500 Gem lokalkostn kärn förd.

**51125 Intern lokalhyra stödverksamhet**

Lokalhyra för lokaler som används i stödverksamheten. Bokförs i central bokföringsorder på vsh 91 Stöd. Fördelas månatligen till kärnverksamheterna på aktivitet 990099, med konto 90525 Gem lokalkostn stöd förd.

**51130 Intern kostnad bokade lokaler**

Kostnad för lokaler bokade via lokalbokningssystemet TimeEdit. Bokförs i central bokföringsorder på den kontering som är angiven på respektive bokning.

**51715 Intern lokalservice kärnverksamhet**

Lokalservice för lokaler som används i utbildning eller forskning och som kunnat hänföras till viss aktivitet (samma som för lokalhyra, se konto 51115). Bokförs i central bokföringsorder direkt på aktuell kärnverksamhet (11-58). Kontot får inte användas i kombination med vsh 91 Stöd.

**51720 Intern lokalservice gem kärnverksamhet**

Lokalservice för lokaler som används i utbildning eller forskning men som inte kunnat hänföras till viss aktivitet. Bokförs på vsh 91 Stöd. Fördelas månatligen till kärnverksamheterna på aktivitet 990098 med konto 90500 Gem lokalkostn kärn förd.

---

<sup>21</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/overgripande-om-ekonomi-och-redovisning/ekonomimodellen/principer-och-rutiner/lokalkostnader>

**51725 Intern lokalservice stödverksamhet**

Lokalservice för lokaler som används i stödverksamheten. Bokförs i central bokföringsorder på vsh 91 Stöd. Fördelas månatligen till kärnverksamheterna på aktivitet 990099, med konto 90525 Gem lokalkostn stöd förd.

## 52 Reparation och underhåll

---

**52210 Reparation och underhåll egna maskiner och inventarier (ej datorer)**

Utgifter för reparations- och underhållsarbeten där det inte finns service- och underhållsavtal avseende **egna** maskiner, bilar, lastbilar, bussar eller andra inventarier, som utförts av entreprenör eller serviceföretag/serviceverkstäder.

Obs! Inklusive i faktura ingående material.

- ✓ Reparationsmaterial som inköpts separat ska konteras på respektive varuslagskonto i kontogrupp 6.
- ✓ Utgifter för service- och underhållsavtal avseende **hyrda** maskiner och inventarier konteras på konto 57130 Operationell leasing.

**52220 Service-och underhållsavtal maskiner och inventarier (ej datorer)**

Utgifter för service- och underhållsavtal för **egna** maskiner och inventarier.

- ✓ Utgifter för service- och underhållsavtal avseende **hyrda** maskiner och inventarier konteras på konto 57130 Operationell leasing.

**52310 Reparation egna datorer**

Utgifter för reparations- och underhållsarbeten där det inte finns service- och underhållsavtal avseende **egna** datorer, som utförts av serviceföretag.

Obs! Inklusive i faktura ingående material.

- ✓ Reparationsmaterial som inköpts separat ska konteras på respektive varuslagskonto i kontogrupp 6.
- ✓ Utgifter för service- och underhållsavtal avseende **hyrda** datorer konteras på konto 57130 Operationell leasing.

**52320 Service- och underhållsavtal egna datorer**

Utgifter för service- och underhållsavtal avseende **egna** datorer och kringutrustning.

- ✓ Utgifter för service- och underhållsavtal avseende **hyrda** datorer och kringutrustning konteras på konto 57130 Operationell leasing.

**52810 Reparation och underhåll övrigt**

Utgifter för reparations- och underhållsarbeten avseende mattor, möbler och arbetskläder.

Obs! Inklusive i faktura ingående material.

- ✓ Reparationsmaterial som inköpts separat ska konteras på respektive varuslagskonto i kontogrupp 6.

## 53 Riskkostnader

---

Obs! Dessa konton används endast av sektionen Ekonomi.

**53550 Konstaterad kundförlust varor**

**53551 Befarade kundförluster****53680 Konstaterade kundförluster tjänster****53681 Konstaterad förlust lön****53710 Reaförlust avyttring anläggningstillgång**

Här bokförs reaförlust vid utrangering samt vid extern försäljning av anläggningstillgång. Bokföringen görs av sektionen Ekonomi i samband med månadsavslut.

- ✓ Försäljningen av anläggningstillgången bokförs på konto 67310. Reavinst bokförs på konto 38510.

**54 Offentligrättsliga avgifter, skatter, kundförluster etc.**

---

**54100 Licensavgift till Datainspektionen**

Här konteras endast licenskostnad som betalas in till Datainspektionen.

- ✓ Licenskostnader för programvaror konteras på konto 57150 Licenskostnader programvaror.

**54110 Offentligrättsliga avgifter övriga**

Utgifter för lösen och offentligrättsliga avgifter.

Exempel: Lagfart, stämpelavgifter, jordbruksavgifter, lantmäteravgifter, licensavgifter (betr Datainspektionen se konto 54100), expeditionsavgifter, avgifter för tillståndsprövning eller tillsynsverksamhet, auktorisation, avgift för bilprovning eller bilbesiktning m m, avgift för skrotning, växtskydd.

**54180 Vidarefakturering inomstatlig**

Här bokförs vidarefakturering/samköp av kostnader som annan statlig part ska betala, t ex resekostnader. Bifoga eller hänvisa till leverantörsfakturan/reseräkningen i kundfakturan.

- ✓ Vidarefakturering till utomstatliga konteras på konto 31821 Vidarefakturering utomstatlig.

**54200 Tullavgifter**

Utgifter för tull i de fall avgifterna faktureras separat.

- ✓ Om tullavgifterna faktureras tillsammans med den importerade varan (samma faktura) ska den konteras på samma konto som varan i övrigt.

**54210 Övriga skatter**

Utgifter för fastighetsskatt, vägtrafikskatt, fordonsskatt.

- ✓ Kontot används även av sektionen Ekonomi för den kemikalieskatt som Lunds universitet själva betalar till Skatteverket. När det är leverantören som specificerar skatten är det en del av varan och då ska den konteras på samma kostnadskonto som varan.

## 55 Resor, representation, information

---

### 55110 Biljetter, bil- och busshyra resor

Utgifter för in- och utrikes tjänsteresor, samt utgifter i samband med resan såsom taxiresor, bil- eller busshyra, färjeavgifter m.m.

Här konteras också avtalsenlig ersättning för flyttning inom landet, kostnader för omstationering samt visum för anställda.

- ✓ Hyra av buss inkl. förare konteras på konto 57892 Köpta tjänster övrigt.
- ✓ Hotell och restaurangutgifter i samband med resan konteras på konto 57320 Hotell och logi, 57322 Måltid kurs konferens och 57323 Måltid arbetsmöte.
- ✓ Kostnad för bostad vid utlandsstationering konteras på 57321 Bostadskostnader vid utlandsstationering.

Obs! Vid leasing/hyra av personbil är endast 50 % av ingående moms avdragsgill. Fullt momsavdrag kan däremot göras vid övrig leasing.

### 55118 Studenter, biljetter resor

Utgifter för studerandes obligatoriska studieresor och praktik, samt utgifter för vaccinering och visum avseende studenter.

### 55200 Representation (extern)

Utgifter för lunch, middag eller enklare förtäring för gäster och universitetsföreträdare, gåvor till externa mottagare samt övrig representation i enlighet med de riktlinjer som fastställts av rektor. Momsavdrag ej tillåtet.

- ✓ Intern representation konteras på konto 49600.

Se lathund representation<sup>22</sup>.

### 55300 Information, reklam, annonsering

T ex reklambyråkostnader, avgifter för annonsering i tidningar och andra media.

- ✓ Personalannonser konteras på konto 56600 Personalannons rekrytering.

## 56 Personalrelaterade köpta tjänster

---

### 56600 Personalannons rekrytering

Annons i tidningar och andra media för rekrytering av personal.

- ✓ Reklamannonser konteras på konto 55300 Information, reklam, annonsering.

### 56700 Rekryteringskonsult

Kostnader för anlåtande av konsult vid rekrytering av personal.

### 56900 Lokal avgift

Lokal avgift, personal. Används endast av sektionen Ekonomi.

### 56919 Semesterlön lokal avgift

Används endast av sektionen Ekonomi.

### 56929 Upplupen lön lokal avgift

Används endast av sektionen Ekonomi.

### 56939 Upplupen löneökning lokal avgift

Används endast av sektionen Ekonomi.

---

<sup>22</sup> <https://www.ekonomiwebben.lu.se/sites/ekonomiwebben.lu.se/files/lathund-representation-mm.pdf>

## 57 Övriga köpta tjänster

---

### 57000 Tryckning av böcker, blanketter

Utgifter för anlåtande av tryckeri, kopieringsföretag eller bokbinderi. Bindning av böcker, blankettryck.

### 57110 Markhyror m m

T ex arrende, tomträttsavgift

### 57130 Operationell leasing

Utgifter för hyror, s.k operationell leasing, avseende maskiner och datorer, t ex kopieringsmaskiner, bilar, lastbilar och bussar där utgifter för service- och underhållsavtal ingår. Operationell leasing innebär att myndigheten normalt inte förbundit sig att hyra mer än för kortare tid och att uthyraren bär alla risker i form av att leasingobjektet blir omodernt eller oanvändbart.

- ✓ Finansiell leasing ska normalt inte förekomma, kontakta Inköp och upphandling<sup>23</sup>.
- ✓ Service och underhåll av egna maskiner konteras i kontogrupp 52.
- ✓ Bil- eller busshyra vid tjänsteresa/fältresa konteras på 55110 Biljetter bil- och busshyra resor.
- ✓ Hyra av buss inkl. förare konteras på konto 57892 Köpta tjänster övrigt.

Obs! Vid leasing/hyra av personbil är endast 50 % av ingående momsen avdragsgill. Fullt momsavdrag kan däremot göras vid övrig leasing.

### 57150 Licenskostnader programvaror

Här konteras licenskostnader för programvaror.

- ✓ Licensavgifter som betalas till Datainspektionen konteras dock på konto 54100 Licensavgift till Datainspektionen.

### 57161 E-resurser databaser

Här konteras licenskostnader för databaser gällande e-media.

### 57162 E-resurser e-tidskrifter

Här konteras licenskostnader för elektroniska tidskrifter.

### 57163 E-resurser e-böcker

Här konteras licenskostnader för e-böcker.

### 57164 E-resurser publiceringsavgifter

Här konteras kostnader för publiceringsavgifter.

- ✓ Publiceringsavgifter för Open Access konteras på konto 57170 Open Access.

### 57170 Open Access

Publiceringskostnader för Open Access. Vissa bidragsgivare kräver specificering av detta i den ekonomiska redovisningen.<sup>24</sup>

Andra publiceringsavgifter konteras på konto 57164 E-resurser publiceringsavgifter.

### 57210 Tele och datatrafik

Utgifter för telefonavgifter, bredband och dataöverföring.

Exempel: Abonnemangs- och samtalsavgifter avseende telefon. Obs! Även TV-licenser konteras här.

---

<sup>23</sup> <https://forms.eken.lu.se/>

<sup>24</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/projektansokan-och-projektredovisning>

**57220 Postbefordran porto**

Alla utgifter för befordran av brev och paket.

Exempel: Porto, avgifter för frankeringsmaskin, postförskottsavgifter och liknande.

**57310 Varutransport och fraktavgift**

Utgifter för frakter och varutransporter i de fall de faktureras separat. T ex bilbärgning, spedition.

Obs! Här konteras även transportkostnader för flyttning i samband med omstationering.

- ✓ Om frakten faktureras tillsammans med den köpta varan (samma faktura) ska den konteras på samma konto som varan i övrigt.
- ✓ Hyra/leasing av bilar, lastbilar, bussar m.m.: konto 57130 Operationell leasing.

**57320 Hotell och logi**

Utgifter för logi, t.ex. hotellutgifter (kost och logi), hyra för rum i samband med resa.

- ✓ För utbildningspaket för personal i vilket kost och logi ingår i fakturan ska hela avgiften för kursen konteras på konto 48100 Kurs/konferensavgift utbildning/kompetensutveckling.

**57321 Bostadskostnader vid utlandsstationering**

Utgifter för bostad i samband med utlandsstationering.

- ✓ Kostnad för transporten vid flytt konteras på konto 57310 Varutransport och fraktavgift.

**57322 Måltid kurs konferens**

Här konteras utgifter för måltider som köps in till kurser och konferenser, både externa och interna.

- ✓ För utbildningspaket för personal i vilket kost och logi ingår i fakturan ska hela avgiften för kursen konteras på konto 48100 Kurs/konferensavgift utbildning/kompetensutveckling.
- ✓ Interna konferenser med fokus på verksamhetsplanering. Ska inte förmånsbeskattas
- ✓ Interna konferenser med annat syfte ska konteras som en arbetsmåltid, konto 57323. Ska förmånsbeskattas.
- ✓ Måltider vid externa kurser eller konferenser ska förmånsbeskattas, även de där Lunds universitet står som arrangör.

**57323 Måltid arbetsmöte**

Som måltid arbetsmöte/arbetsmåltid räknas en måltid som inte anses vara varken intern eller extern representation eller ingå i ett konferensarrangemang och som normalt skulle betalats privat. Ska normalt inte förekomma vid LU.

- Konferens i egna lokaler/på kursgård för anställda, där konferensens mål är att till exempel få klart en forskningsrapport eller att jobba undan i lugn och ro. I konferenskostnaden ingår helpension för deltagarna.
- Opponent, betygsnämnd och handledare träffas dagen före en disputation för att förbereda och prata ihop sig inför disputationen. Efter mötet går alla och äter en middag tillsammans. Fakturan skickas till universitetet.
- Det hålls en föreläsning under lunchtid för anställda och andra där det serveras en lunch, sallad eller fylld baguette.
- Ledamöter bjuds på måltid vid styrelsemöte



- ✓ Måltider vid arbetsmöten ska alltid förmånsbeskattas
- ✓ Hela beloppet, inklusive moms, ska konteras som arbetsmåltid.

**57324 Förtäring studentevenemang**

Fika vid informationsmöte, glöggmingel, introduktionsmöten, examenshögtider för studenter.

**57325 Förtäring till försökspersoner**

Till exempel när försökspersoner bjuds på fika efter utförd provtagning.

- ✓ Biobiljetter eller lotter till ett värde av högst 100 kronor som ges till försökspersoner istället för ersättning konteras på konto 63800. Vid högre belopp än 100 kronor ska istället betalas ut arvode i Primula.

**57400 Konferensavgift vetenskaplig konferens**

Anställdas deltagande i vetenskapliga konferenser.

- ✓ Ska förmånsbeskattas
- ✓ Kurser och övriga konferenser konteras på konto 48100.

**57410 Forskningsuppdrag**

Utgifter för forskningsuppdrag som universitetet låtit någon annan utföra.

**57420 Utbildningstjänster**

Utgifter för utbildningstjänster där extern föreläsare, utbildningsföretag, myndighet medverkar i universitetets utbildningsverksamhet. Obs! Utbildningstjänster i samband med grundutbildning är undantagna från moms enligt Mervärdesskattelagen 3 kap 8§. Enligt Skatteverket ska följande tre kriterier vara uppfyllda:

- Underentreprenören får i uppdrag att ta hand om hela den självständiga delen av ett ämne, t.ex. branschkunskap inom ramen för en yrkesutbildning.
  - Underentreprenören åtar sig att ansvara för samtliga delar som behövs för att utbildningen i det specifika delämnet ska kunna genomföras, t.ex. framtagning av material till eleverna.
  - Underentreprenören tar även hand om upplägg och planering av ämnet.
- ✓ När detta istället räknas som inhyrning av personal, dvs. när förutsättningarna ovan inte uppfylls, ska konto 57440 Konsulttjänster övrigt användas.

**57430 Försäkring person eller fordon**

Försäkringspremier för studenter, gästforskare, trafikförsäkring etc.

Huvudregeln är att statlig myndighet inte äger rätt att teckna försäkring för staten tillhörig egendom. Undantag härifrån är resgodsförsäkring i samband med tjänsteresa.

**57435 Översättningstjänster**

Utgifter för översättning och språkgranskning av texter.

**57440 Konsulttjänster övrigt**

Här konteras konsultuppdrag, med undantag för datortjänster som konteras på konto 57450 Datatjänster övrigt.

Exempel: arkitekt, bokföring, brunnsborring, byggkonsulter, laboratorieanalyser, revisionsuppdrag, ~~språkgranskning~~ m.m.

- ✓ I de fall konsulttjänsten avser medverkan i universitetets utbildningsverksamhet enligt Mervärdesskattelagen 3 kap 8§ och räknas som utbildningstjänst, se konto 57420 Utbildningstjänster.

- ✓ I de fall konsulttjänsten avser anskaffning av anläggningstillgång ska den konteras på konto 10000 Anläggningstillgång preliminärt konto.
- ✓ I de fall konsulttjänsten avser utbildning av universitetsanställda, se konto 48200 Konsultkostnad personalutbildning.

**57450 Datatjänster övrigt**

Utgifter för anlåtande av datacentral eller datakonsulter samt utgifter för datatjänster så som utnyttjande av databaser för sökning eller bearbetning, datorprogram, avgifter för löne- och ekonomisystem samt programmering.

- ✓ Service- och underhållsavtal för egna datorer konteras på 52320 Service- och underhållsavtal egna datorer.
- ✓ Reparation, underhåll på egna datorer då det inte finns service- och underhållsavtal konteras på konto 52310 Reparation egna datorer.
- ✓ Hyror av datorer konteras på konto 57130 Operationell leasing.

**57470 Förtäring vid sammanträde**

Kontot slutade användas per 2019-12-31. Enklare förtäring bokförs fr o m 2020-01-01 beroende på syftet på något av följande konton:

- 49500 Personalvård
- 55200 Extern representation
- 57324 Förtäring studentevenemang
- 57322 Måltid vid extern kurs eller konferens
- 57325 Förtäring till försökspersoner

**57480 Upphovsrätt m.m.**

Utgifter för patent, royalty, författarrätt, copyright samt licensavgifter för tillverkningsrätt.

- ✓ Ersättning för royalty m.m. till enskild person som utgör skattepliktig ersättning ska konteras på konto 43800 Andra kontanta ersättningar.

Obs! Patentkostnader ersätts normalt inte av universitetet.

**57510 Bankavgift**

T ex courtage, bankfacksavgift, årsavgift för betalkort som inköpts av universitetet, kortavgift samt avgift för valutaväxling.

**57600 Köp kurs mellan fakultet**

Se information under konto 30121.

- ✓ Inga manuella bokningar är tillåtna på detta konto.

**57891 Köpta tjänster momsfrött utlandet**

Även inom Sverige. Här bokförs sådana tjänster som avser huvudregeln enligt mervärdesskattelagen 5 kap 5§ (tjänstehandel med andra länder) och som inte faller under annat konto i kontogrupp 5.

Avser arbete på lös egendom och diverse intellektuella tjänster. T ex fototjänster, kemtvätt, tvätttjänster, låssmeder, begravning av donationslik, tippavgift.

**57892 Köpta tjänster övrigt**

Utgifter för sådana köpta tjänster som inte faller under något annat konto i kontogrupp 5.

**57894 Underskott konferens**

Används endast av sektionen Ekonomi.

**57912 Lämnade skadestånd**

Här konteras utgift för skadestånd som universitetet ålagt eller åtagit sig att betala.

**57900 Köpta tjänster enl LUA ALF**

Används endast av kansli M. (Se även konto 30113.)

**59 Finansiella kostnader**

---

**59120 Dröjsmålsränta och dylikt**

T ex räntekostnad leverantörsskulder.

**59121 Räntekostnad finansiell leasing**

Används endast efter samråd med sektionen Ekonomi.

**59122 Övriga räntekostnader**

T ex räntekostnad, bank.

**59620 Valutakursförluster**

Kontot används (främst) av sektionen Ekonomi.

**61 Stipendier**

---

**61000 Stipendier**

Bidrag i form av stipendier till enskilda personer, ska avse konsumtion. OBS! Stipendier får inte finansieras av statsbudgetmedel.

**61100 Stipendier Erasmus-Mundus**

Används främst av sektionen Externa relationer.

**63 Konsumtionsvaror**

---

**63110 Böcker**

Svensk och utländsk litteratur, tidskrifter eller avhandlingar.

**63120 Tidningar tidskrifter**

Inköp av tidningar och tidskrifter eller prenumerationsavgifter för dessa.

Även medlemsavgift i sammanslutning kan konteras på detta konto om medlemsavgiften medför att vissa publikationer erhålls.

**63190 Övriga tryckta pappersvaror**

Almanackor, brevpapper och kuvert med tryck samt övriga trycksaker.

**63200 Pappersvaror utan tryck**

Utgifter för allt ej förtryckt papper och andra pappersvaror.

Exempel: Papper för kopiering, papper för tryckeri, omslagspapper, förpackningar av papp eller papper, tidningspapper, pappersmassa, kartongpapper, toalettpapper, hushållspapper, pappersmuggar etc.

**63210 Datortillbehör m m**

Utgifter för datortillbehör.

Exempel: Toner till skrivare, elkomponenter, kablar, elektriska apparater samt elmateriel och elektriska tillbehör som är att betrakta som datortillbehör samt datorer och kringutrustning om korttidsinvesteringskriteriet eller investeringskriteriet inte uppfylls.

**63290 Kontorsmaterial övrigt ej papper**

Utgifter för kontorsmateriel exklusive papper.

Exempel: Toner till kopieringsapparat, hålslag, häftapparater, handstämplar, mini-räknare, pennor, radergummi, gem, saxar, plastfickor, plastmappar, linjaler, passare, tejp, pärmar, kontorslim etc.

### **63300 Livsmedel ej förtäring**

Här konteras inköp av livsmedel, drycker, tobaksvaror etc i de fall varan ska användas i grundutbildnings- eller forskningssyfte.

- ✓ Gratis kaffe o dyl till personalen konteras på konto 49500 Personalvårdande åtgärder.
- ✓ Livsmedel för intern representation konteras på konto 49600 Representation intern
- ✓ Livsmedel för extern representation konteras på konto 55200 Representation (extern).
- ✓ Livsmedel för förtäring vid sammanträden konteras på konto 57470 Förtäring vid sammanträde.

Det är syftet med inköpet som styr konteringen.

Se lathund representation<sup>25</sup>.

### **63310 Djurfoder jordbruksprodukter**

Utgifter för djurfoder, jordbruksprodukter och liknande.

Exempel: Djurfoder, obearbetade jordbruksprodukter, plantor, buskar, halm, hö, utsäde, spannmål, naturgödsel etc.

### **63312 Växtmaterial**

T ex blommor, lökar, fröer.

- ✓ Blommor vid disputation, födelsedag, anställningens upphörande konteras på konto 49500 Personalvårdande åtgärder.

### **63320 Försöksdjur**

Utgifter för inköp av försöksdjur.

### **63330 Läkemedel**

Utgifter för läkemedel.

- ✓ Läkemedel (medicin) för personalen konteras dock i kontogrupp 47.

### **63340 Biomedicinska preparat**

Utgifter för biomedicinska preparat

Exempel: serum för odling, glykossolution, L-glutamin etc.

### **63350 Kemikalier**

Utgifter för kemikalier, lösningsmedel, rengöringsmedel, sprit m.m.

- ✓ Gas för laboratorieändamål konteras på konto 63370 Gas, köp och hyra gastub.  
Gas för uppvärmning av hyrda lokaler konteras på konto 50530 Bränsle till hyrd lokal.

### **63360 Biologiskt material**

Utgifter för biologiskt material. T ex celler, plasma, blod, enzymer.

### **63370 Gas, köp och hyra gastub**

Utgifter för gas, t.ex. gastuber för laboratorieändamål samt hyra av gastub.

- ✓ Gas för uppvärmning av hyrda lokaler konteras på konto 50530 Bränsle till hyrd lokal.

---

<sup>25</sup> <https://www.ekonomiwebben.lu.se/sites/ekonomiwebben.lu.se/files/lathund-representation-mm.pdf>

**63390 Laboratoriematerial övrigt**

Utgifter för laboratoriematerial: glas, porslin, gummi, plast, oexponerat fotopapper osv.

**63400 Bensin och drivmedel**

Bensin och andra drivmedel till fordon och maskiner samt flygbränsle till flygplan

- ✓ Bränsle för uppvärmning av lokaler se konto 50530 Bränsle till hyrd lokal.

**63501 Elapparater verktyg**

Utgifter för maskiner, maskindelar, verktyg, mobiltelefoner och elektriska apparater som inte är datortillbehör samt elmateriel och elektriska tillbehör.

- ✓ Varor som uppfyller kriteriet för korttidsinvestering konteras på konto 64100 Korttidsinvestering maskiner och inventarier.
- ✓ Smådelar av elektronik konteras på konto 63502 Elektronik.

**63502 Elektronik**

Smådelar av elektronik t ex kretskort.

- ✓ Digitala media konteras på konto 63510 Digitala media.
- ✓ Elapparater (maskiner, mobiltelefoner och dylikt) bokas på konto 63501 Elapparater verktyg.
- ✓ Datortillbehör och dylikt konteras på konto 63210 Datortillbehör m m.

**63503 Musikinstrument**

T ex gitarr, piano.

**63510 Digitala media**

T ex registerdata och prenumeration på digitala nyheter.

- ✓ Datortillbehör och dylikt konteras på konto 63210 Datortillbehör m m.

**63800 Övriga varor**

Utgifter för övriga konsumtionsvaror som inte uppfyller kriteriet för korttidsinvestering, till exempel enstaka kontorsmöbel.

## 64 Korttidsinvesteringar

---

Kriterium för korttidsinvestering: "Färdiga varor med en varaktighet av lägst 1 år och med ett inköpspris överstigande 500 EUR exkl moms".

- Varor med kortare varaktighet och lägre inköpspris än 500 EUR ska konteras i kontogrupp 63.
- Om kriteriet för anläggningstillgång: "varaktighet lägst 3 år och inköpspris överstigande 25 000 kr exkl moms" uppfylls - då sker bokföringen istället på konto 10000 Anläggningstillgång prel konto.

### 64100 Korttidsinvestering maskiner och inventarier

Utgifter för inköp av räknemaskiner, kontorsstolar, bokhyllor, kopiatorer etc.

- ✓ Om kriterierna för anläggningstillgång uppfylls (se ovan) konteras detta istället på konto 10000.

### 64200 Korttidsinvestering datorer m m

Utgifter för inköp av datorer, skrivare, program, datortillbehör, kommunikations- och demoutrustning till datorer etc.

- ✓ Om kriterierna för anläggningstillgång uppfylls (se ovan) konteras detta istället på konto 10000.

### 64800 Korttidsinvestering övrigt

Utgifter för inköp av bilar, båtar, rälsfordon, motorcyklar, mopeder, cyklar, dragkärror etc

- ✓ Om kriterierna för anläggningstillgång uppfylls (se ovan) konteras istället på konto 10000.

## **69 Avskrivning anläggningstillgångar**

---

Kontering i denna kontogrupp görs främst av sektionen Ekonomi

- 69103 Avskrivning immateriell anläggningstillgång**
- 69104 Avskrivning immateriell anläggningstillgång egen utveckling**
- 69105 Avskrivning lön immateriell anläggningstillgång egen utveckling**
- 69116 Avskrivning förbättringsutgift annans fastighet**
- 69117 Avskrivning förbättringsutgift byggnadsinventarier**
- 69118 Avskrivning lön förbättringsutgift fastighet egen utveckling**
- 69122 Avskrivning datorer och kringutrustning**
- 69123 Avskrivning leasingavtal (fin)**
- 69124 Avskrivning bilar och andra transportmedel**
- 69125 Avskrivning övriga maskiner och inventarier**
- 69127 Avskrivning maskiner och inventarier egen utveckling**
- 69128 Avskrivning lön maskiner och inventarier egen utveckling**

## Kontogrupp 73-79 Transfereringar<sup>26</sup>

Används när Lunds universitet är koordinatör. Transaktionerna redovisas som transfereringar i resultaträkningen (kontogrupp 73-79). Alltså:

- A. Medel från icke statlig (inbetalning i kund) till icke statlig (utbetalning i lev) bokförs på konto 74\* (inbetalningen) respektive 77210 - 79220 (utbetalningen).



- B. Medel från icke statlig till statlig myndighet bokförs i resultaträkningen på konto 74\* (inbetalningen) respektive 77110 (utbetalningen).



- C. Medel från statlig myndighet till icke statlig mottagare bokförs på konto 73510 (inbetalningen) respektive 77210 - 79220 (utbetalningen).



- D. Medel från statlig myndighet till statlig myndighet bokförs konto 73510 (inbetalningen) respektive 77110 (utbetalningen).



<sup>26</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/for-mitt-arbete/in-och-utbetalningar-utan-faktura/vidareformedling-och-aterbetalning-av-bidrag>



## 73 Statliga medel för finansiering av bidrag

---

I denna kontogrupp bokförs sådana medel som erhållits från andra statliga myndigheter för finansiering av bidrag och andra ersättningar som kan klassificeras som bidrag (fall C och D ovan). Kontot anger vem bidraget erhållits från. Själva vidareförmedlingen av bidragen till tredje part bokförs sedan i [kontogrupp 77-79](#).

### 73510 Medel från statliga myndigheter (inkl affärsverk)

Här konteras bidrag från forskningsråd och övriga statliga myndigheter inklusive de statliga affärsverken (se konto 35120 Bidrag statliga affärsverk) som ska finansiera vidareförmedlingen till tredje part.

## 74 Övriga medel för finansiering av bidrag

---

I denna kontogrupp bokförs sådana medel som erhållits från icke-statliga motparter för finansiering av bidrag och andra ersättningar som kan klassificeras som bidrag och som ska transfereras vidare till en statlig myndighet (fall B ovan) och som ska transfereras vidare till en icke-statlig (fall A ovan). Kontot anger vem bidraget erhållits från. Själva vidareförmedlingen av bidragen bokförs sedan på kontogrupp 77-79.

### 74110 Medel från kommun och landsting

Här konteras bidrag från kommuner och landsting, t ex Lunds kommun och Region Skåne, som ska finansiera vidareförmedlingen till annan statlig myndighet. Här konteras också bidrag från ideella föreningar och organisationer som har nära kommunal anknytning.

### 74120 Medel från privata företag

Här konteras bidrag från aktiebolag, ekonomiska föreningar och andra företagsformer som inte tillhör staten som ska finansiera vidareförmedling till annan statlig myndighet. Ex Ikea, Astra, Volvo mm

### 74130 Medel från statliga bolag (aktiebolag varav staten äger minst 50 %)

Här konteras bidrag från statliga aktiebolag som ska finansiera vidareförmedling av bidrag till annan statlig myndighet.

Akademiska Hus AB, Apotek Produktion & Laboratorier AB, Apoteket AB, AB Bostadsgaranti , AB Göta Kanalbolag , AB Svensk Bilprovning, AB Svensk Exportkredit, Green Cargo AB , Infranord AB , Jernhusen AB , Lernia AB , Loussavaara-Kiirunavaara AB (LKAB) , Metria AB , Miljömärkning i Sverige AB , Orio AB , PostNord AB , RISE AB, Samhall AB , SBAB Bank AB , SJ AB , SOS Alarm Sverige AB , Specialfastigheter Sverige AB , Statens bostadsomvandling AB , Svenska rymdaktiebolaget , Sveaskog Holding AB , Svenska Skeppshypotek , Svenska spel AB , Svevia AB , Swedavia AB , Swedesurvey AB , Systembolaget AB , Teracom Group AB , Vasallen AB , Vattenfall AB , Visit Sweden AB , Voksenåsen A/S , universitets och högskolors holdingbolag.

Se Ekonomistyrningsverket hemsida<sup>27</sup> eller Regeringens årliga skrivelse till Riksdagen "20XX års redogörelse för företag med statligt ägande" på Näringsdepartementets hemsida.<sup>28</sup>

- ✓ Chalmers tekniska högskola, Dramaten och Operan bokförs på konto 74150 Medel från övriga.

---

<sup>27</sup> <https://www.esv.se/contentassets/438028468c5b45ae98e3c0d60edc564c/statliga-bolag-exempel.pdf>

<sup>28</sup> <http://www.regeringen.se/regeringens-politik/bolag-med-statligt-agande/>

**74140 Medel från internationella organisationer**

Här konteras alla utländska bidrag, förutom de medel som erhållits direkt från Europeiska kommissionen (se konto 74160), som ska finansiera vidareförmedling av bidrag till annan statlig myndighet. Exempel:

- Bidrag från länder inom EU, t ex Kölns universitet mm.
- EU-medel som utbetalats av koordinator i EU-land till Lunds universitet.
- Bidrag från Nordiska ministerrådet som betalas ut av t ex Helsingfors universitet.
- Bidrag från National Institute of Health, Michael J Fox Foundation från USA m m.

**74150 Medel från övriga**

Här konteras stiftelser och övriga bidrag som inte passar in bland övriga konton enligt ovan. T ex bidrag från ESS, SSF, Chalmers, Högskolan i Jönköping, Riksbankens jubileumsfond, Crafoords stiftelse m m.

**74160 Medel från EU-institutioner**

Här konteras EU-medel som erhållits direkt från Europeiska kommissionen för att finansiera vidareförmedling av bidrag till annan statlig myndighet.

- ✓ Övriga utländska bidrag, se konto 74140 Medel från internationella organisationer.

## 77 Lämnade bidrag stat kommun landsting

---

I denna kontogrupp bokförs lämnade bidrag och andra ersättningar som kan klassificeras som bidrag (fall A, B, C och D ovan).

Med bidrag menas sådana utbetalningar som inte motsvaras av någon motprestation. Med bidrag menas även utbetalningar då en motprestation föreligger, men ej tillfaller den som betalat.

Vid uppdelning mellan bidrag för konsumtion och bidrag för investering gäller den generella investeringsregeln minst tre års ekonomisk livslängd och ett pris om minst 25 000 kr exkl moms.

Endast sektionen Ekonomi bokför på dessa konton, men de ska anges på blanketten för vidareförmedling av bidrag.<sup>29</sup>

**77110 Lämnade bidrag till statlig myndighet exkl affärsverk**

Här konteras lämnade bidrag till forskningsråd och övriga statliga myndigheter, som inte är affärsverk, för såväl konsumtion som investering.

- ✓ De statliga affärsverken särredovisas på konto 77210/77220 Bidrag till statliga affärsverk.

**Lämnade bidrag till statliga affärsverk**

Här konteras lämnade bidrag till de statliga affärsverken: Sjöfartsverket, Luftfartsverket och Svenska Kraftnät.

**77210** Bidrag till statliga affärsverk **konsumtion**.

**77220** Bidrag till statliga affärsverk **investering**.

**Lämnade bidrag till statliga bolag**

Här konteras lämnade bidrag till statliga aktiebolag.

---

<sup>29</sup> <http://www.ekonomiwebben.lu.se/sites/ekonomiwebben.lu.se/files/blankett-vidareformedlingsunderlag.xlsx>

Akademiska Hus AB, Apotek Produktion & Laboratorier AB, Apoteket AB, AB Bostadsgaranti , AB Göta Kanalbolag , AB Svensk Bilprovning, AB Svensk Exportkredit, Green Cargo AB , Infranord AB , Jernhusen AB , Lernia AB , Loussavaara-Kiirunavaara AB (LKAB) , Metria AB , Miljömärkning i Sverige AB , Orio AB , PostNord AB , RISE AB, Samhall AB , SBAB Bank AB , SJ AB , SOS Alarm Sverige AB , Specialfastigheter Sverige AB , Statens bostadsomvandling AB , Svenska rymdaktiebolaget , Sveaskog Holding AB , Svenska Skeppshypotek , Svenska spel AB , Svevia AB , Swedavia AB , Swedesurvey AB , Systembolaget AB , Teracom Group AB , Vasallen AB , Vattenfall AB , Visit Sweden AB , Voksenåsen A/S , universitets och högskolors holdingbolag

Se Ekonomistyrningsverkets hemsida<sup>30</sup> och Regeringens årliga skrivelse till Riksdagen "20XX års redogörelse för företag med statligt ägande" på Näringsdepartementets hemsida.<sup>31</sup>

**77310** Bidrag till statliga bolag **konsumtion**

**77320** Bidrag till statliga bolag **investering**

- ✓ Obs! Lämnade bidrag till Chalmers tekniska högskola, Jönköpings högskola, Dramaten och Operan konteras på konto 77410/77420 Bidrag till övriga statliga enheter.

### **Bidrag till övriga statliga enheter**

Här konteras lämnade bidrag till organisationer och stiftelser för vilka staten reellt fastställer verksamhetens allmänna utformning, inriktning och arbetsätt.

Allmänna arvsfonden, Almi, Arlandabanan Infrastructure, Chalmers tekniska högskola, Dramaten, Förvaltningsstiftelsen för SR, SVT & UR, Högskolan i Jönköping, Norrlandsfonden, Operan, Riksbankens Jubileumsfond, Riksteatern, Stiftelsen Industrifonden, Saminvest, SVEDAB, Sveriges Radio AB, Sveriges Television AB, Sveriges Utbildningsradio AB, Swedfund och Östersjöstiftelsen.

**77410** Bidrag till övriga statliga enheter **konsumtion**

**77420** Bidrag till övriga statliga enheter **investering**

### **Bidrag till primärkommuner**

Här konteras lämnade bidrag till primärkommuner t ex Lunds kommun.

**77510** Bidrag till primärkommuner **konsumtion**

**77520** Bidrag till primärkommuner **investering**

### **Bidrag till landstingskommuner**

Här konteras lämnade bidrag till landstingskommuner t ex Region Skåne.

**77610** Bidrag till landstingskommuner **konsumtion**

**77620** Bidrag till landstingskommuner **investering**

---

<sup>30</sup> <https://www.esv.se/contentassets/438028468c5b45ae98e3c0d60edc564c/statliga-bolag-exempel.pdf>

<sup>31</sup> <http://www.regeringen.se/regeringens-politik/bolag-med-statligt-agande/>

**Bidrag till kommunala bolag**

Här konteras lämnade bidrag till kommunala bolag, t ex Lunds Kommuns Fastighets AB (LKF).

**77710** Bidrag till kommunala bolag **konsumtion**

**77720** Bidrag till kommunala bolag **investering**

**Bidrag till övriga kommunala sektorn**

Bidrag till ideella föreningar och organisationer som har nära kommunal anknytning, dvs kommunen finansierar och fastställer verksamheten samt kontrollerar denna (dvs tillsätter styrelsen o dyl).

**77810** Bidrag till övriga kommunala sektorn **konsumtion**

**77820** Bidrag till övriga kommunala sektorn **investering**

**Bidrag till övriga länder och internationella organisationer**

Bidrag till internationella organisationer (exkl bidrag till EU och till EU-anknutna organisationer) samt bundet och obundet penningbistånd till utlandet, även varubistånd.

- ✓ Svenska ambassader, beskickningar och konsulat samt militära anläggningar (FN-beredskap) utomlands räknas som svenskt territorium trots att de är belägna utomlands. Utgifter för dessa bokförs därför inte som transfereringar utan på övriga utgiftskonton efter användning.

**78310** Bidrag till övriga länder och internationella organisationer **konsumtion**

**78320** Bidrag till övriga länder och internationella organisationer **investering**

**Bidrag till övriga organisationer och ideella föreningar**

Bidrag till organisationer och ideella föreningar som inte finansieras eller kontrolleras av den statliga eller kommunala sektorn. Som exempel på den verksamhet som bedrivs av dessa organisationer och ideella föreningar kan nämnas kulturella tjänster, rekreation och välgörenhet. T ex: Stiftelsen för strategisk forskning (SFF), Stiftelsen för miljöstrategisk forskning, Stiftelsen för Kunskap och kompetensutveckling (KK-stiftelsen), ESS.

**79110** Bidrag till övriga organisationer och ideella föreningar **konsumtion**

**79120** Bidrag till övriga organisationer och ideella föreningar **investering**

**Bidrag till privata företag och ekonomiska föreningar**

Bidrag till aktiebolag, ekonomiska föreningar och andra företagsformer som inte tillhör staten eller kommunerna.

**79210** Bidrag till privata företag och ekonomiska föreningar **konsumtion**

**79220** Bidrag till privata företag och ekonomiska föreningar **investering**

**89 Redovisat resultat**

---

Dessa konton används i helårsboksluten för att bokföra årets över- respektive underskott på de koder som resultatavräknas. Bokföringen sköts centralt.

**89998** Redovisat överskott

**89999** Redovisat underskott

## 9\*-konton

---

Observera att samtliga konton som börjar med 9\* som regel inte får användas vid manuella bokningar. I vissa särskilda fall kan manuella bokningar vara tillåtna, men detta måste alltid först stämmas av med sektionen Ekonomi.

9-konton används huvudsakligen för den fördelning av intäkter och kostnader som utgör en stor del i modellen för full kostnadstäckning. Mer information om modellen finns på Ekonomiwebben.

### Löpande bokföring av stödverksamheten på verksamhet 91

---

Den egna stödverksamhetens intäkter och kostnader bokförs på verksamhet 91, med huvudsakligen konton i kontoklasserna 3\*-7\* utifrån vilka affärshändelserna är. Enda undantaget är att förvaltningens enheter får sina ramanslag med interna konton:

#### **93080 Enhetsram förvaltningen**

#### **93090 Enhetsram senare fördelning**

Kostnader för stödverksamhet på överliggande nivåer debiteras månatligen, enligt resursfördelningsbeslut, på verksamhet 91 och aktivitet 990091, med konton som visar dels nivå, dels verksamhet:

#### **93010 Universitetsgemensamma kostnader utbildning**

#### **93030 Universitetsgemensamma kostnader forskning**

#### **93054 Universitetsgemensamma kostnader uppdragsutbildning**

#### **94010 Fakultetsgemensamma kostnader utbildning**

#### **94030 Fakultetsgemensamma kostnader forskning**

#### **94054 Fakultetsgemensamma kostnader uppdragsutbildning**

#### **96010 Institutionsgemensamma kostnader utbildning**

#### **96030 Institutionsgemensamma kostnader forskning**

#### **96054 Institutionsgemensamma kostnader uppdragsutbildning**

### Fördelning av stödverksamhetens intäkter och kostnader till kärnverksamheterna

---

Samtliga intäkter och kostnader på verksamhet 91 fördelas månatligen, med hjälp av en särskild bokföringsrutin, till kärnverksamheterna, på aktivitet 990099 och med flera konton enligt nedan för att kunna redovisas på rätt intäkts- eller kostnadsrad i summerade resultaträkningar.

Den egna stödverksamhetens intäkter fördelas med:

#### **93800 Gemensamma avgiftsintäkter fördelning**

#### **93820 Gemensamma anslagsintäkter fördelning**

#### **93830 Gemensamma bidragsintäkter fördelning**

#### **93850 Gemensamma finansiella intäkter fördelning**

Den egna stödverksamhetens kostnader fördelas med:

- 90400 Gemensamma personalkostnader fördelning**
- 90480 Gemensamma löpande semesterkostnader fördelning**
- 90525 Gemensamma lokalkostnader stödverksamhet fördelning**
- 90600 Gemensam drift fördelning**
- 90690 Gemensamma avskrivningar fördelning**
- 90700 Gemensamma finansiella kostnader fördelning**

Kostnaderna för stödverksamhet på överliggande nivåer fördelas med:

- 93910 Universitetsgemensamma kostnader utbildning fördelning**
- 93930 Universitetsgemensamma kostnader forskning fördelning**
- 93954 Universitetsgemensamma kostnader uppdragsutbildning fördelning**
- 94910 Fakultetsgemensamma kostnader utbildning fördelning**
- 94930 Fakultetsgemensamma kostnader forskning fördelning**
- 94954 Fakultetsgemensamma kostnader uppdragsutbildning fördelning**
- 96910 Institutionsgemensamma kostnader utbildning fördelning**
- 96930 Institutionsgemensamma kostnader forskning fördelning**
- 96954 Institutionsgemensamma kostnader uppdragsutbildning fördelning**

### **Debitering av kostnadsbärarna - påläggsbokföring**

---

Stödverksamhetens kostnader finansieras med pålägg på bokförda lön- och driftkostnader på respektive kostnadsbärare – kärnverksamheternas aktiviteter. Pålägget debiteras kostnadsbäraren och krediteras aktivitet 990099 med konto:

- 92000 Indirekta kostnader**

### **Kärnverksamhetens gemensamma lokaler**

---

De lokaler som används av kärnverksamheterna går inte alltid att på ett kostnadseffektivt sätt hänföra till kärnverksamheternas olika aktiviteter så att lokalkostnaderna kan direktdebiteras där. Istället används samma funktionalitet som vid fördelningen av stödverksamheten.

Lokalkostnaderna bokförs på verksamhet 91 med konto 51120 Intern lokalhyra gem kärnverksamhet respektive 51720 Intern lokalservice gem kärnverksamhet. De fördelas sedan månatligen till kärnverksamheterna, på aktivitet 990098, med konto:

- 90500 Gemensamma lokalkostnader kärnverksamhet fördelning**

Pålägg debiteras kostnadsbärarna och krediteras aktivitet 990098 med konto:

- 95000 Lokaler institution**
- 95100 Lokaler avdelning** (för de verksamheter som tillämpar fyra nivåer)

## Uppdateringar

---

### 2018-01-11

50 Lokalkostnader: Interna **lokalk**ostnader...

### 2018-01-24

Tillägg av RISE bland exempel på statliga bolag.

### 2018-05-18

Konto 57130: Nytt namn "Operationell leasing" (tidigare "Hyra bil maskin operationell leasing"). Utökad information.

Konto 55110: Tillagd text om hyra av buss inkl förare = konto 57892.

### 2018-05-29

Konto 55110: Nytt namn: Biljetter, bil- och busshyra resor (tidigare: "Biljetter resor").

57320 – ny benämning "Hotell och logi" (tidigare "Hotell")

57400 – ny benämning "Konferensavgift vetenskaplig konferens" (tidigare "Vetenskapliga konferenser")

48100 – ny benämning "Kurs/konferensavg utb/komp utv (tidigare "Kurs konferens egen personal")

48100 – Tillägg: "Konferensavgift för vetenskaplig konferens ska konteras på konto 57400 Konferensavgift vetenskaplig konferens"

63400 – Ändring: "Bensin och andra drivmedel till fordon och maskiner samt flygbränsle till flygplan"

57470 – Ändring: "Utgifter för enklare förtäring i samband med sammanträden i styrelser, nämnder, vid kursutvärderingar, studentsammankomster, möte med studenter etc. Kontot kan användas när förtäringen inte avser representation eller personalvård."

Kontogrupp 52 Reparation och underhåll - uppdaterat text om egna respektive hyrda.

### 2018-11-19

30122 FO-samarbete anslag – tillägg konto.

Ändrad benämning (tidigare ...statliga sektorn):

- 36120 Bidrag övriga statliga enheter
- 77410 Bidrag till övriga statliga enheter konsumtion
- 77420 Bidrag till övriga statliga enheter investering

Ändrad beskrivning:

- 36110 Bidrag statliga bolag
- 36120 Bidrag övriga statliga enheter
- 74130 Medel från statliga bolag
- 74150 Medel från övriga
- 77310 Bidrag till statliga bolag konsumtion
- 77320 Bidrag till statliga bolag investering
- 77410 Bidrag till övriga statliga enheter konsumtion
- 77420 Bidrag till övriga statliga enheter investering

**2018-11-28**

Ändrad beskrivning:

- 30111 Anslag GU
- 30112 Anslag FFU
- 30121 Fördelning anslag, senare beslut

**2019-01-11**

Ändrad beskrivning:

- 54210 Övriga skatter
- 57450 Datatjänster övrigt

**2019-02-06**

Nytt konto:

- 53681 Konstaterad förlust lön

**2019-03-04**

Nytt belopp för korttidsinvestering, från 20 000 till 25 000.

- Kontogrupp 64 Korttidsinvestering
- Kontogrupp 77 Lämnade bidrag stat kommun landsting

**2019-09-26**

Tagit bort SEK-belopp:

- Kontogrupp 64 Korttidsinvestering

**2020-01-23**

Ändrad beskrivning:

- Kontogrupp 73-79 Transfereringar
- 74 Övriga medel för finansiering av bidrag
- 77 Lämnade bidrag stat kommun landsting
- 36250 och 36260: Förtydligat att det även gäller utländska privatpersoner.

**2020-01-28**

Ändrad beskrivning:

- 49500 Personalvårdande åtgärder
- 57322 Måltid kurs konferens
- 57323 Måltid arbetsmöte
- 57400 Konferensavgift vetenskaplig konferens
- 57470 Förtäring vid sammanträde (kontot avslutat)
- 63502 Elektronik
- 63510 Digitala media

Nya konton:

- 57324 Förtäring studentevenemang
- 57325 Förtäring till försökspersoner



**2020-02-07**

Uppdaterat exempellistan för statliga bolag.

- 36110 Bidrag statliga bolag
- 74130 Medel från statliga bolag
- 77310 Bidrag till statliga bolag konsumtion
- 77320 Bidrag till statliga bolag investering

**2020-09-04**

Nytt konto.

- 30123 Utbildningsmedel Kammarkollegiet

Ändrad beskrivning.

- 36140 Bidrag landstingskommuner

**2020-11-03**

Ändrat kontonamn.

- 36130 Bidrag primärkommuner -> Bidrag kommuner
- 36140 Bidrag landstingskommuner -> Bidrag landsting

**2021-03-11**

Ändrad beskrivning:

- 54210 Övriga skatter
- 31750 Resurssamordning (offentlig)

**2021-03-23**

Ändrad beskrivning:

- 63800 Övriga varor
- 49500 Personalvårdande åtgärder
- 36250 Bidrag EU-länder
- 74140 Medel från internationella organisationer

**2021-05-04**

Ändrad beskrivning:

- 49500 Personalvårdande åtgärder

**2021-05-21**

Nytt konto:

- 57435 Översättningstjänster