

# Välkommen till EOS version Hypergene 20-11!

I detta dokument vill vi lyfta fram några av nyheterna efter uppgraderingen den 6-7 april 2021 samt lite annan information.

## Innehåll

Tekniska specifikationer - webbläsare .....	2
Förbättring i rapporter .....	2
Dölj detaljer – visa bara grupperingsrader .....	2
Förbättringar i Förval .....	3
Nyheter i Verksamhetsrapportering .....	4
Ny exportlayout i Word .....	4
Viktigt att tänka på vid budget- och prognosarbete .....	5
Använd flaggan för att skicka tillbaka uppgifter .....	5
Primula-fliken i rapport 202 Personal - översikt .....	5
Buggar som kvarstår .....	6
Vid utloggning .....	6
Vid import från Excel i inmatningsbilder .....	6

## Tekniska specifikationer - webbläsare

EOS stödjer\* webbläsarna **Firefox, Safari, Chrome** och **Microsoft Edge**, men inte Internet Explorer.

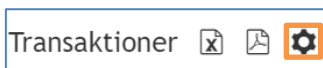
\* *Firefox, Safari, Chrome och Microsoft Edge uppdateras kontinuerlig i flertalet releaser per år. Systemet stödjer grundplattformen och därigenom kan man köra EOS. Leverantören reserverar oss för eventuella fel som kan uppstå i nya versioner.*

## Förbättring i rapporter

### Dölj detaljer – visa bara grupperingsrader

I den nya versionen går det i rapporter av typen Tabellblad (de som liknar Excel) att dölja detaljrader så att endast grupperingsraderna visas.

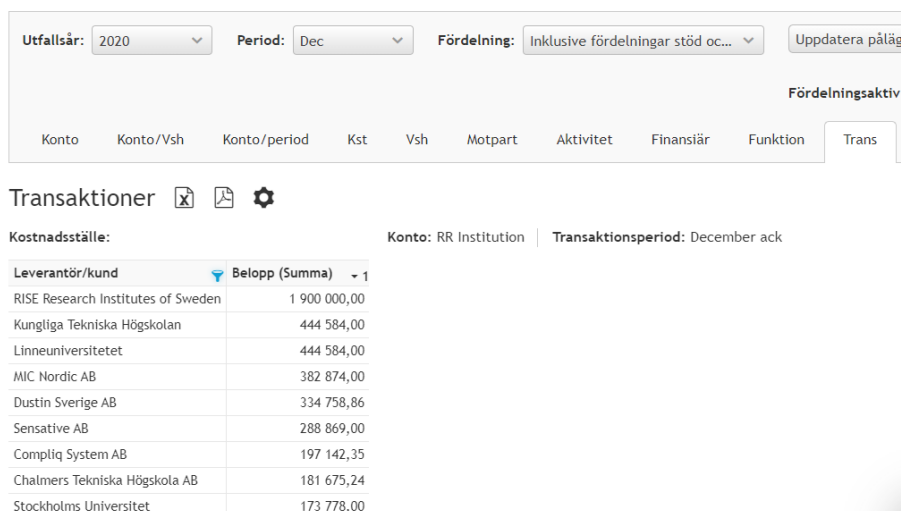
Rapporter av typen Tabellblad är de som har en inställningsikon (kugghjul), t.ex. fiken Transaktioner i rapport 102. Resultat- och balansräkning.



Genom att bara välja ut en eller ett fåtal kolumner som man vill gruppera informationen på genom att dra upp dem till rubriken Gruppera på: och sedan klicka i boxen **Dölj detaljer** blir rapporten en summerad rapport utan detaljer.

Från att ha en rapport med alla transaktioner på alla konton och med många detaljer (i 19 kolumner!) har man i nedan exempel valt gruppering på endast Leverantör/Kund och på så sätt fått en lista på belopp per leverantör i storleksordning.

Gjorda urval ligger kvar när man ändrar andra urval i rapporten, t.ex. väljer att titta på andra år eller begränsa på någon annan dimension. Vid begränsning på andra dimensioner gör man sina urval i annan flik och går sedan tillbaka till fliken med transaktioner.



The screenshot shows a reporting interface with the following elements:

- Filters: Utfallsår: 2020, Period: Dec, Fördelning: Inklusivt fördelningar stöd oc..., Uppdatera påläg
- Tabular view: Fördelningsaktiv, Konto, Konto/Vsh, Konto/period, Kst, Vsh, Motpart, Aktivitet, Finansiär, Funktion, Trans
- Section: Transaktioner
- Cost Center: Kostnadsställe: RR Institution, Transaction Period: December ack
- Table of Transactions:

Leverantör/kund	Belopp (Summa)
RISE Research Institutes of Sweden	1 900 000,00
Kungliga Tekniska Högskolan	444 584,00
Linneuniversitetet	444 584,00
MIC Nordic AB	382 874,00
Dustin Sverige AB	334 758,86
Sensitive AB	288 869,00
Compliq System AB	197 142,35
Chalmers Tekniska Högskola AB	181 675,24
Stockholms Universitet	173 778,00

## Förbättringar i Förval

Vi har nu ändrat så att dimensionerna Kostnadsställe, År och Period inte sparas till Förval. Dessa dimensioner ska i stället sättas när förvalet används utifrån användarens egna val.

Det innebär att vi nu har sparat om förvalen för aktivitet 990099 och 990098 i rapport 102. Resultat- och balansräkning. Nu behöver inte så många manuella inställningar göras vid uppföljning av stödverksamhet och gemensamma lokalkostnader. Det enda inställningen du behöver göra i rapporten är att ändra till *Utfall ÅÅÅÅ mån-mån* i Mått.



The screenshot shows a dropdown menu with the following options:

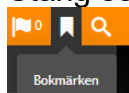
- Inget Förval (selected)
- Lägg till nytt Förval
- Hantera aktuellt Förval
- Inget Förval
- Uppf gem lok 990098
- Uppf gem stöd 990099

Spara gärna egna förval för vanliga urval du gör i rapporter så slipper du ställa in dem i framtiden. Om du dessutom sparar dem som bokmärken blir de som egna sparade rapporter i menyn:

Tips! Så här sparar du dina inställningar i rapporter:

1. Klicka sedan på Förval längst upp till höger i rapporten. Välj Lägg till nytt Förval.

- Om du vill spara en genväg till rapporten med ditt förval klicka på Bokmärkes-ikonen längst upp till höger i den orange meny. Välj Hantera bokmärke och välj vilka kombinationer av rapporter och urval som du vill ha som bokmärke. Stäng sedan fliken.



## Nyheter i Verksamhetsrapportering

### Ny exportlayout i Word

Leverantören har tagit fram en ny standardexportlayout för Word. Vi kommer att göra en egen LU-anpassad version som kommer att vara förvald till T1-rapporten. I den nya exportlayouten utnyttjas flera av de finesser som finns i Word, sidnummer, rapportnamn i sidfoten, innehållsförteckning etc. Precis som tidigare kan ni välja att jobba vidare med era rapporter i Word efter exporten.

**innehåll**

Chefens sammanfattning	4
Utvärdering	6
Utvärdering - utfall	7
Utvärdering - prognos jämfört med budget	7
Forskning	9
Forskning - utfall	9
Forskning - prognos jämfört med budget	10
Offentliga bidrag	12
Myndighetskapital	13
Personal	15
Hälsörelser - utfall och personalförändring	15
Fakultets-/institutionsspecifika kommentarer	18

**Chefens sammanfattning**

År 2020 - Period: Årsutt - Kostnadskälla: 10 LTH

Resursbeskrivning	Totalt 2019		Totalt 2020		Budget 2020	Ändringar utfall-budg	Ändringar utfall-budget	Prog 2020	Diff. prognos-budg
	Antal	Åsatt	Antal	Åsatt					
Tilldelat	1 843	1 202 892	1 200 412	1 306 518	-29 146	1 962 442	1 141 141	1 141	28 171
Reserver	1 411	1 292 648	1 221 845	1 221 845	29 222	1 941 151	1 141	1 141	-25 128
Transaktionskostnader	74	0	0	0	0	0	0	0	0
Konsumtionskostnader	14 791	4 866	12 211	28 633	8 383	24 493	28 633	8 642	6 642
Övrigt	0	0	0	0	0	0	0	0	0

LTH:s totala resultat för period 1 och 2 2020 är -12,3 MSEK, vilket innebär en avvikelse på 8,6 MSEK jämfört med budget.

De lägre siffrorna med totalt 21,1 MSEK beror främst på lägre budgetåterbetalningar inom forskningsverksamheten, där pandemin har resulterat i förhöjda ansläpningar samt lägre kostnader för rese-, läbrotts- och konferenskostnader.

På kostnadsdelen är avvikelsen i de två första tertialerna 28,7 MSEK, där ca 20 MSEK är hänförliga till forskning och den temporära effekten av tidigare samarbetskontrakt (ca 8 MSEK) samt lägre drift, medan 10 MSEK beror på en utökad utbildningsplanering för tilläggskurser inom utbildning i samband med övergång till distansundervisning i mitten på mars.

För läroåret gäller fakulteten med högre utgifter inom utbildningsverksamheten, där tillväxt av nya medel från utbildningsbudgeten (16 MSEK) kommer att innebära att verksamheten växer i omfattning för att kunna erbjuda utökade tjänster som utgår från studenter.

Effekterna av pandemin innebär:

Omställning till distansundervisning har varit arbetskrävande (stabil flödes-, elektronisk examination, nya undervisningsformer) men har hanterats av befintlig personal, vilket kan komma att sänka utökade kostnader för lördag i vissa fall har anpassningar gjorts för att lägga mer personalresurser på utbildning och därmed har forskning till viss del varit av genomgång av kostnader av personal för att återge arbetsresurser lördag.

Laborationer har antingen kunnat utföras i mindre grupper eller har hanterats som teoretiska föreläsningar. Detta kommer medföra en mindre utökad kostnad för personal samt för tekniska hjälpmedel.

Flera institutioner har vidare framfört att nyrekrytering av internationella medarbetare har påverkats, i vissa fall har långt gångna internationella rekryteringar inte kunnat fullföljas då

### Exportera verksamhetsrapport till PowerPoint

Utgåva: T3 2020 (Påbörjad) Organisation: Lunds Universitet

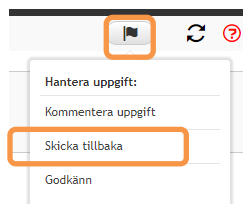
I Verksamhetsrapportering kommer ni kunna se att det numera är möjligt att exportera rapporten till PowerPoint. Detta är enligt leverantören en första version av exporten och den kommer fortsätta utvecklas till kommande versioner. Det går i denna version av export till PowerPoint inte att styra vad som kommer exporteras. I dagläget ser vi inte att funktionen helt passar de rapporter vi har, men det kanske ändras i framtiden.

## Viktigt att tänka på vid budget- och prognosarbete

---

### Använd flaggan för att skicka tillbaka uppgifter

I de fall den som granskar en Budget- eller Prognosuppgift anser att något bör kompletteras finns det möjlighet att enkelt skicka tillbaka uppgiften till den som har inmatningsuppgiften. Detta görs via flaggan i den granskningsuppgift som behöver kompletteras.



Klicka på flaggan uppe till höger och välj Skicka tillbaka.

### Primula-fliken i rapport 202 Personal - översikt

Ibland får vi frågor om fliken Detalj I Primula i rapport 202. Innehållet i fliken uppdateras efter varje lönekörning (omkring 21:e i månaden) och visar endast data per person för senast inlagda kontering i Primula. Fliken är bra att använda i samband med budget- och/eller prognosuppgifterna eftersom den visar hur personer är konterade nu och framåt i tiden. Fliken kan därför användas för den ekonomiska planeringen i EOS samt en kontroll i månaden efter planeringsprocessen om planeringsförändringar också har genomförts i Primula som det var tänkt. Rapporten är däremot inte byggd för uppföljning och jämförelse av data med Primula bakåt i tiden.

## Buggar som kvarstår

---

### Vid utloggning

Leverantören har ännu inte löst den bugg som uppstår när användarens inloggning i SSO blivit inaktiv. Då visas ett felmeddelande "Ett fel uppstod".

Tills vidare kommer man vidare för att logga in igen genom att:

1. Klicka Ok i rutan och även på den efterföljande rutan
2. Klicka på Hypergene-loggan längst upp till vänster så att du kan logga in i SSO igen med dina Lucat-uppgifter
3. Klicka "Logga in igen" Hypergene-meddelandet och du kan fortsätta arbeta där du var

Leverantören arbetar med att vi ska kunna få en lösning inom kort.

### Vid import från Excel i inmatningsbilder

För närvarande fungerar inte importen från Excel i de inmatningsbilder som har denna funktion, till exempel i personaluppgifterna. Gäller alla webbläsare. Leverantören felsöker.