

Inkomstperiodiseringar - översikt

Innehåll

Allmänt om inkomstperiodiseringar.....	1
Vilka aktiviteter går att periodisera?.....	2
Vad får periodiseras?.....	2
Vad får inte periodiseras?.....	5
Vilande projekt.....	5

Guiden uppdaterad: 2020-12-17

Allmänt om inkomstperiodiseringar

Enligt statens redovisningsmodell tillämpas en förenklad metod för erhållna bidrag (periodiseringsprincipen - omvänd matchningsprincip) som innebär att LU börjar med att fastställa periodens kostnader för att därefter fastställa periodens intäkter svarande mot dessa kostnader.

Nedan ges en övergripande beskrivning av periodiseringsregler och av hur arbetet med inkomstperiodiseringarna går till. Detaljerade beskrivningar av tillvägagångssättet, t ex hur olika rapportbilder ska användas, finns i andra guider.

Vilka aktiviteter går att periodisera?

Det är endast aktivitetstyperna Bidrag och Uppdrag som går att periodisera. På dessa aktiviteter ska det finnas följande kontraktsinformation:

- Kontraksnummer
- Kontraksbelopp aktivitet
- Dispositionstid
- Konteringsuppgifter för Konto, Finansiär och Motpart.

Vad får periodiseras?

Utifrån kontraktsuppgifter, bokföring och reglerna nedan ger Raindance automatiska förslag på periodiseringsbelopp och -kontering. Det är aktiviteter med status PER som får periodiseringsförslag, om det finns ett resultat att periodisera.

Projekt får periodiseras så länge som projektet är pågående. Givetvis om verksamhet fortfarande pågår, men även efter avslutad verksamhet ifall projektet i ekonomisk mening fortfarande är pågående, d v s om:

- alla inkomster och utgifter inte är bokförda ännu,
- eventuellt slutbelopp inte har erhållits,
- eventuell återbetalning till bidragsgivare inte har gjorts,
- alla eventuella förskott inte är redovisade och/eller
- det finns restvärden (anläggningstillgångar som ännu inte är helt avskrivna)

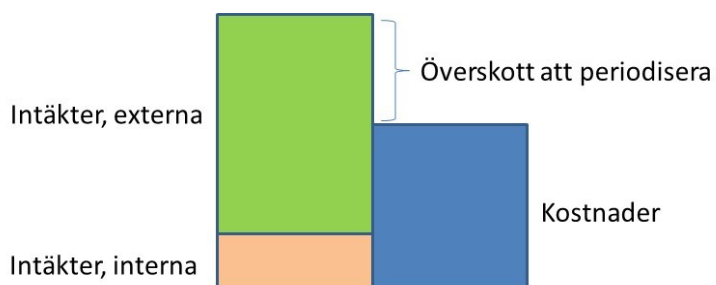


Kommentera alltid projekt som fortsätter att periodiseras trots att dispositionstiden är slut men inte är avslutad i ekonomisk mening. Det underlättar både för den som ska granska periodiseringen och för den som ska ta ställning till periodiseringsstatus vid nästa bokslut.

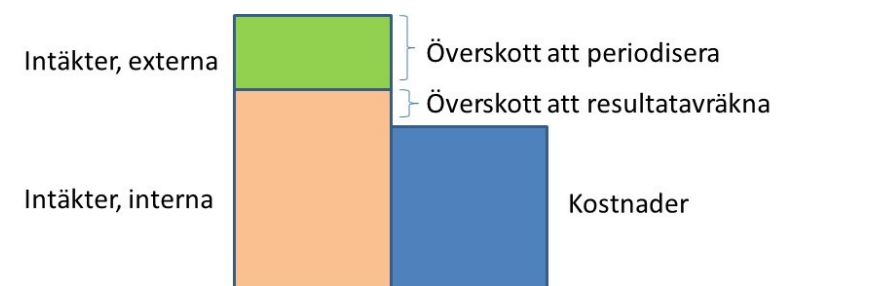
Se upp vid överskott:

Anslagsmedel och interna intäkter får inte periodiseras.

- Intern intäkt anses bli förbrukad först, så om den interna intäkten är mindre än kostnaderna så ska hela överskottet periodiseras:



- Om den interna intäkten är större än kostnaderna så ska den delen av överskottet resultatavräknas:



Parallell förbrukning gäller, d.v.s. samfinansiering får inte bokföras i förväg på projekten.

Se upp vid underskott:

Projekt med underskott får periodiseras (upplupen intäkt) endast om det finns kontrakt/avtal som styrker finansiering av de kostnader som redan bokförts. Ett belopp motsvarande underskottet, dock max det resterande kontraktsbeloppet, får periodiseras.



Periodisera aldrig ett större underskott än det finns täckning för i det resterande kontraktsbeloppet!

Projekt med förlängda kontrakt:

Om projektet förlängs, exempelvis genom ett nytt kontrakt, ska det vara uppenbart samma verksamhet för att kriterierna för fortsatt periodisering efter första kontraktstidens utgång ska vara uppfyllda.



Om projektet förlängs: var noga med att uppdatera kontraktsuppgifterna på aktiviteten.

Vad får inte periodiseras?

- **Regelbunden externfinansierad verksamhet:**

Regelbunden externfinansierad verksamhet som pågår år efter år (t ex uppdragsverksamhet som avser provtagning, beräkningsarbete, analyser eller utbildning) ska resultatavräknas varje år om inte resultatet blir uppenbart missvisande. Aktiviteter för denna form av verksamhet ska ha periodiseringsstatus RES.

- **Avslutade projekt:**

Projekt ska resultatavräknas om dispositionstiden i kontraktet är passerad och om projektet är avslutat även i ekonomisk mening, d v s om:

- alla inkomster och utgifter är bokförda,
- eventuellt slutbelopp har erhållits,
- eventuell återbetalning till bidragsgivare har gjorts,
- alla eventuella förskott är redovisade och/eller
- det finns inga restvärden kvar (anläggningstillgångar är helt avskrivna)

Vilande projekt

Projekt där inga nya intäkter eller kostnader bokförts under året kallas för vilande projekt. För dessa ska alltid en särskilt noggrann bedömning göras. De får periodiseras endast om:

- dispositionstiden inte är passerad
- ni är överens med bidrags- eller uppdragsgivaren om eventuella anledningar till att projektet är vilande

Skriv en kommentar vid periodiseringen i Raindance, t ex "föräldraledig".



Kommentera alltid vilande projekt. Det underlättar både för den som ska granska periodiseringen och för den som ska ta ställning till periodiseringsstatus vid nästa bokslut.
